2024年度

留学生入試 1期・2期
入学試験要項

（2024年4月入学生用）

文化学園大学
BUNKA GAKUEN UNIVERSITY

目　次

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）　01
募集学部・学科および募集人員　02
入試日程（全学部・学科共通）　02
出願資格　02
出願手続　03
海外から出願する方へ　05
選考方法・試験当日の注意　06
合格発表　07
入学手続　07
特待生制度　08

入学願書等の記入方法　09
入学検定料支払方法（クレジットカード）　12
入学検定料支払方法（コンビニエンスストア）　13
Web での合否確認方法　14

学費〈2024年度〉　15
学生寮　16
試験会場へのアクセス　17

個人情報の取り扱いについて

出願書類等で本学が知り得た個人に関する情報および入学試験結果等については秘密を厳守し、本学での入試関連業務、およびこれらに付随する事項の範囲内でのみ使用します。
なお、本学より機密保持契約に基づいた業務委託を受けた業者に対し、必要な範囲で個人情報を提供しますので、予めご了承ください。

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

文化学園大学は「新しい美と文化の創造」を建学の精神とし、各専門領域において時代をリードする「新しい美」を追究し、教育研究を通じて次世代の「文化」を創造することを基本理念としています。この理念を理解し、基礎的な学力や判断力を有した上で次のような資質を持っている者を受け入れます。
1．各学部学科の教育目的を理解し、専門的な知識と技術の修得に向けて自ら努める者
2．国際社会に貢献しようとする者
3．創造力や感性などの資質を持ち、グローバルな視点に立った適応力に富む者

【服装学部】
服装学部は、ファッション領域について強い関心を持ち、社会において国際的に活躍することを志向し、本学で専門領域を学ぶに足る学力を有した上で次のような資質を持っている者を受け入れます。
1．ファッションクリエイション学科・ファッション社会学科のそれぞれの受け入れ方針を理解している者
2．専門分野において創造的に取り組む高い意欲と探究心を持った者

■ファッションクリエイション学科
ファッションクリエイション学科は、ファッション産業（アパレル、繊維、流通、消費、ブライダル他）の発展とそれらに関係する環境の質向上に貢献できる人材の育成を目的とします。ファッションに関わる専門知識の学修と感性を磨くことに努め、社会、教育、生活分野において、専門知識とクリエイション力を生かして活躍したいと考える次のような者を受け入れます。
1．ファッション・アパレルの素材・デザイン・製作・企画に強い関心を持つ者
2．専門知識の修得に高い意欲を持つ者
3．ファッションに関わる仕事に従事することを目指す者

■ファッション社会学科
ファッション社会学科は、ビジネスを取り巻く環境が国内外で大きく変革する時代に自らの力を発揮して活躍したいと考える次のような者を受け入れます。
1．ファッションを中心とした生活領域全体に興味を持つ者
2．ファッションを中心に自ら考え、自ら学び、4 年間を主体的に過ごす意思を持つ者
3．将来、ファッションに関する専門知識を生かして、総合的で多面的な視野を持って、国内はもとよりグローバルな活躍を目指す者

【造形学部】
造形学部では、生活に関わるデザインや住環境の分野で、専門家および社会人として生活の質の向上に貢献できる人材の育成を目的とします。よって、本学部で学ぶ上で必要な基礎的な学力を有し、次のような資質を持っている者を受け入れます。
1．本学部の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲のある者
2．社会に関心を持ち、造形分野での専門家として、生活の質の向上に意欲を持つ者
3．多様な価値観を尊重し、自己管理能力と協調性のある者

■デザイン・造形学科
デザイン・造形学科は、デザインや造形に関わる感性豊かな教育研究を通じて、専門家および社会人として生活の質の向上に貢献できる人材を育成することを目的とします。よって、本学科で学ぶ上で必要な基礎的な学力を有し、次のような資質を持っている者を受け入れます。
1．デザイン・造形に対して積極的に取り組む態度があり、優れた表現をしようと努力する姿勢を持つ者
2．デザイン・造形の専門知識を学びたいという強い意欲を持つ者
3．自己を取り巻く社会およびデザイン・造形に対して関心と意欲があり、自己管理能力と協調性を持つ者

■建築・インテリア学科
建築・インテリア学科は、建築やインテリアに関わる快適で豊かな住環境づくりへの教育研究を通じて、専門家および社会人として生活の質の向上に貢献できる人材を育成することを目的とします。よって、本学科で学ぶ上で基礎的な学力を有し、次のような資質を持っている者を受け入れます。
1．本学科の教育目標や教育内容を理解し、専門的知識を学ぶ意欲のある者
2．建築・インテリア分野で必要な観察力・描写力・造形力を身につけたい者
3．建築・インテリア分野で必要な情報収集能力、判断力、表現力を身につけたい者
4．建築・インテリアに関心があり、自ら学ぼうとする意欲、他者の価値観を理解して自己を管理できる協調性のある者

【国際文化学部】
国際文化学部は、4 年間の学びを通して、学生自身が成長を実感できることを大切にしています。本学での学修に必要な基礎的学力を有した上で、次のような資質を持っている者を受け入れます。
1．各学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲を持っている者
2．それぞれの分野で専門知識や技術を生かし、活躍したいと思っている者
3．人間や社会に関心を持ち、コミュニケーション力を高めたいと思っている者
4．我が国および諸外国の文化や言語に関心を持ち、グローバルな視点に立って活躍することを目指す者

■国際文化・観光学科
国際文化・観光学科は、様々な文化や観光に関心を持ち、国際的な視野と実践的な語学力とコミュニケーション力を修得し、国際社会やホスピタリティ産業で活躍したいと考える次のような者を受け入れます。
1．本学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲を持っている者
2．国際社会で求められる実践的な語学力とコミュニケーション力の修得に自ら努める者
3．日本を含む世界の様々な文化に関する基礎知識を理解し深めることに関心のある者
4．観光などのホスピタリティ分野で必要な知識と技能を学びたいと考えている者
5．国際社会やホスピタリティ産業で活躍することを目指す者

■国際ファッション文化学科
国際ファッション文化学科は、ファッションと実践的な語学力・コミュニケーション力の修得に関心があり、ファッション文化に対する理解を深め、国際的なファッションステージで活躍したいと考える次のような者を受け入れます。
1．本学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲を持っている者
2．創造力や感性などの資質を持ち、ファッションの専門的な知識と技術の修得に向けて自ら努められる者
3．国際社会で求められる実践的な語学力とコミュニケーションの修得に意欲的に取り組むことができる者
4．ファッション業界で国際的に活躍することを目指す者

募集学部・学科および募集人員

学部・学科		募集人員
服装学部	ファッションクリエイション学科	30 名
	ファッション社会学科	15 名
造形学部	デザイン・造形学科	10 名
	建築・インテリア学科	5 名
国際文化学部	国際文化・観光学科	7 名
	国際ファッション文化学科	3 名

入試日程（全学部・学科共通）

期別	出願期間［窓口・郵送］	試験日	合格発表日	入学手続締切日
1 期	2023年10月23日（月）～ 10月27日（金）16：00 必着	11月25日（土）	【Web】12月 4 日（月） 【郵送】12月 6 日（水）	12月19日（火）
2 期	2024年 1 月16日（火）～ 1 月19日（金）16：00 必着	2 月15日（木）	【Web】 2 月22日（木） 【郵送】 2 月24日（土）	3 月 6 日（水）

出願資格

次の項目すべてに該当する者

1．次の（1）～（7）のいずれかに該当する者。ただし、日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校等に在学した者は、その在籍期間が通算 2 年以内である場合に限る。また、「日本にある外国人学校」および「文部科学大臣が認定した在外教育施設」に在学した者は、その在籍期間を日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校等に在学した者と同等とみなす。

（1）外国において、学校教育における 12 年の課程を修了し（2024 年 3 月 31 日までに修了見込みの者を含む）、その国において大学入学資格を有する者

（2）外国における 12 年の課程修了相当の学力認定試験に合格した 18 歳以上の者

（3）外国での学校教育が 12 年を満たさない場合、文部科学大臣が指定した準備教育課程または研修施設の課程を修了した者（2024 年 3 月 31 日までに修了見込みの者を含む）

（4）外国において、文部科学大臣が指定した 11 年以上の課程を修了した（2024 年 3 月 31 日までに修了見込みの者を含む）とされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者

（5）外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEA レベルを保有する者

（6）国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC）の認定を受けた教育施設の 12 年の課程を修了した者（CIS の旧名称である ECIS の認定を受けた外国人学校の12 年の課程を修了した者も含む）

（7）本学において、個別の入学資格審査により、上記（1）～（6）のいずれかを満たす者と同等以上の学力があると認めた18歳以上の者

2．入学後、授業を受けるのに支障のない日本語能力を有する者（日本語能力試験の結果が N2 程度を有する者）

※上記 1（7）の入学資格審査を希望する方は、本学ホームページ「個別入学資格審査について」を必ず確認し、下記期日までに入試広報課へ「個別入学資格審査申請書（本学所定用紙）」を提出してください。
【1 期】2023 年 9 月 21 日（木）必着　【2 期】2023 年 12 月 15 日（金）必着

※海外在住者は試験方法等について確認しますので、出願前に入試広報課へ連絡してください。なお、本学では受験のための入国に関する証明書類を発行していません。

【受験上および修学上の特別な配慮が必要な方へ】
本学への入学を志望し、疾病・負傷や障がいがある方が、受験時および入学後の修学上支障がないよう特別な配慮を必要とする場合は、出願開始日の 1 ヵ月前までに必ず「事前相談申込書（本学所定用紙）」を入試広報課へ提出してください。また、怪我や病気のため、受験の際に特別な措置が必要な場合も「事前相談申込書（本学所定用紙）」の提出が必要です。詳細は本学ホームページ「受験上および修学上の配慮を希望する入学志願者の事前相談について」を確認してください。

出願手続

1．出願期間

1 期：2023 年 10 月 23 日（月）～ 10 月 27 日（金）16：00 必着
2 期：2024 年 1 月 16 日（火）～ 1 月 19 日（金）16：00 必着

2．出願方法

出願書類は「入試広報課窓口」または「郵送」で提出してください。

入学検定料〈35,000 円〉の支払い完了後、上記［**1．出願期間**］で指定された期間（時間）に出願書類一式を封筒に入れて提出してください。出願書類を提出する際は、市販の封筒（角形 2 号・240mm×332mm）を各自で用意し、［**5．出願書類**］の「**⑫ 出願書類提出用ラベル**」（5 ページ参照）を貼付してください。

【入試広報課窓口にて提出】窓口受付時間　9：30 ～ 16：00

【郵送にて提出】郵便局の窓口にて「簡易書留」で送付してください。**出願期間最終日の 16：00 必着のこと。**

3．入学検定料　35,000円

（1）下記の指定期間内に入学検定料を支払ってください。

1 期：2023 年 10 月 23 日（月）10：00 ～ 10 月 27 日（金）12：00［正午］
2 期：2024 年 1 月 16 日（火）10：00 ～ 1 月 19 日（金）12：00［正午］

なお、**指定期間内に入学検定料を支払っていない場合は、出願の受付ができません。**

（2）A または B のいずれかの方法で支払ってください。

A．クレジットカード決済（VISA / Master / JCB / AMERICAN EXPRESS / MUFGカード / DCカード / UFJカード / NICOSカード）・**中国銀聯ネット決済**（China UnionPay）

・本学専用ウェブサイトにアクセスしてください。志望学科を選択し、基本情報を入力したうえ、入学検定料を支払ってください。
［本学専用ウェブサイト］https://e-apply.jp/e/bunka-gakuen-university/
・検定料の他に、払込手数料（807 円［税込］）が別途かかります。
・決済完了後、「取扱明細書」を印刷し、「収納証明書」を切り取ってください。
※操作手順は、12 ページ**［入学検定料支払方法（クレジットカード）］**を確認してください。

B．コンビニエンスストア端末（セブン-イレブン / ローソン / ミニストップ / ファミリーマート）

・日本国内在住の志願者が利用可能です。
・検定料の他に、払込手数料（807 円［税込］）が別途かかります。
・支払い完了後、「取扱明細書」やレシート（受領書）等を受け取ってください。
※操作手順は、13 ページ**［入学検定料支払方法（コンビニエンスストア）］**を確認してください。

（3）支払い完了後、払込済みの証明として下記の書類を出願書類とともに封筒に入れて提出してください。

A．クレジットカード決済・中国銀聯ネット決済の場合

印刷した「取扱明細書」から切り取った「収納証明書」を［**5．出願書類**］の「**④ 入学検定料の支払いを証明する書類**」（4 ページ参照）として提出してください。

B．コンビニエンスストア端末の場合

「取扱明細書［セブン-イレブン］」または「取扱明細書兼領収書［ローソン・ミニストップ］」から切り取った「収納証明書」を［**5．出願書類**］の「**④ 入学検定料の支払いを証明する書類**」（4 ページ参照）として提出してください。
「レシート（受領書）［ファミリーマート］」の場合、レシートをコピーし、原本を［**5．出願書類**］の「**④ 入学検定料の支払いを証明する書類**」（4 ページ参照）として提出してください。（必ずコピーを各自で保管してください）

4．出願上の注意

（1）**出願期間内に提出した出願書類に不備・不足がある場合は、入試広報課より下記の指定期間に志願者へ連絡しますので、不備書類提出締切日までに提出してください。指定期日までに不備書類の提出がない場合は、試験を受けることができません。**

1 期：書類不備者への連絡期間（電話またはメール）　10 月 30 日（月）～ 11 月 9 日（木）
　　不備書類提出締切日　11 月 9 日（木）　16：00 必着
2 期：書類不備者への連絡期間（電話またはメール）　1 月 22 日（月）～ 1 月 30 日（火）
　　不備書類提出締切日　1 月 30 日（火）　16：00 必着

（2）各提出書類は特に指定があるもの以外、**原本（コピー不可）での提出を原則とします。**

（3）**出願書類は日本語または英語で記載されたものを提出してください。それ以外の言語で作成されたものを提出する場合は、和訳または英訳したものを添付してください。また、その内容が原本と相違ないことを出身高等学校、または大使館や総領事館等の公的機関（中国においては公証処）で証明してもらい、その証明書も提出してください。**なお、日本語学校や翻訳会社（法人によるものに限る）などでの翻訳証明も認めますが、必ず翻訳確認者の氏名が記載され、学校・会社等の公印が押されたものを提出してください。**必ず、原本・訳文・翻訳証明の 3 点を提出してください。**

（4）出願後に志望学科の変更はできません。

（5）一度提出した出願書類および納入した入学検定料は、原則として返還しません。

（6）出願書類の内容に偽造・虚偽記載等があった場合は不正行為とみなし、受験および入学資格を失います。なお、その場合も提出した出願書類および入学検定料は返還しません。

（7）出願後に住所・電話番号等を変更した場合は、速やかに入試広報課（TEL 03-3299-2311）に届け出てください。また、郵便局で転居先への転送手続きもしてください。

5．出願書類

・出願書類の①、②、⑩、⑪、⑫、⑬（⑬は入寮希望者のみ）は、下記の本学ホームページ「留学生入試」に所定用紙を掲載していますので、A4 サイズの白紙に印刷してください。

［HP］文化学園大学 留学生入試　https://bwu.bunka.ac.jp/nyushi/foreign.php

・志願者本人が記入する書類は、黒のボールペン（鉛筆・消せるインクは不可）で、本人が丁寧かつ正確に記入してください。数字は算用数字（1、2、3）を使用してください。

・誤って記入した場合は、修正液等を使用し訂正してください。

・出願書類を提出するための封筒（角形 2 号・240mm×332mm）は各自で用意してください。

出願書類	内容
① 入学願書（2枚）・受験票 本学所定（ホームページより印刷）	・**［入学願書等の記入方法］**（9～10 ページ参照）を確認し、漏れのないよう丁寧かつ正確に記入してください。 ・外国籍を有する者は、氏名を在留カードやパスポート等に記載されている**英語名（すべて大文字）**で記入してください。また、日本国籍を有する者は**日本語**で記入してください。
② 写真票　本学所定（ホームページより印刷）	・太線枠内を記入してください。
③ 写真（2枚） **※2枚とも同じ写真を使用すること**	・カラー、縦 4cm×横 3cm、上半身正面向、無帽・無背景で出願前 3 ヵ月以内に撮影した同一のもの（スナップ写真等の不鮮明な写真は不可）を「**① 入学願書**」と「**②写真票**」に 1 枚ずつ貼付してください。 ・万一はがれた時のため、写真の裏面に志望学科・氏名を記入してください。 **・「②写真票」の写真は在学期間中の学生証に使用します。**
④ 入学検定料の支払いを証明する書類	・支払い方法は、**［3. 入学検定料］**（3ページ参照）を確認してください。 ・支払い完了の証明として下記の書類を他の出願書類とともに封筒に入れて提出してください。 **A．クレジットカード決済・中国銀聯ネット決済の場合** ・印刷した「取扱明細書」から切り取った「収納証明書」 **B．コンビニエンスストア端末の場合** ・「取扱明細書［セブン-イレブン］」または「取扱明細書兼領収書［ローソン・ミニストップ］」から切り取った「収納証明書」 ・「レシート（受領書）［ファミリーマート］」の場合、レシート原本（必ずコピーを各自で保管してください）
⑤ 出身高等学校の成績証明書（原本） **［日本の高等学校の場合は調査書（原本）］**	・**出身高等学校とは、日本の高等学校に相当するものを意味します。**在籍期間 3 年間分の成績が記載された証明書（在籍する、または卒業した高等学校が発行し、証明した文書）の原本を提出してください。**大学・短期大学・専門学校を卒業している者でも、高等学校の成績証明書が必要です。** ※高等学校を転出、転入している場合は、すべての高等学校の成績証明書の提出が必要です。 ※日本語または英語以外で作成された書類の場合は、**［4. 出願上の注意］**（3ページ参照）の（3）で指定した書式で作成された訳文と翻訳証明も提出してください。
⑥ 出身高等学校の卒業（見込）証明書（原本） **または卒業証書のコピー**	・高等学校在学中の場合は『**卒業見込証明書**』を提出してください。 ※日本語または英語以外で作成された書類の場合は、**［4. 出願上の注意］**（3ページ参照）の（3）で指定した書式で作成された訳文と翻訳証明も提出してください。
⑦ 日本語能力を証明する書類	下記のいずれかの書類を提出してください。 **A．日本語教育機関に在籍している者、または日本語教育機関を卒業して 5 年以内の者** 次の項目がすべて記載され、厳封された「出席・成績証明書（原本）」 ・在籍したすべての期間の出席状況（出席時間数が明記されたもの）と成績が記載されたもの ・入学年月と卒業（予定）年月が記載されたもの **B．日本の高等学校に在籍または卒業した者** ・上記⑤の高等学校より発行され、厳封された「調査書」とする **C．上記A・B以外の者** 次のうちいずれかの書類を提出すること ・2021 年 11 月以降に実施された「日本留学試験」または「日本語能力試験」の試験結果のカラーコピー ・日本語学習塾等が記載した日本語能力を証明するもの
《該当者のみ》 **⑧ 日本語教育機関の卒業（見込）証明書（原本）**	・上記⑦の**A**で、日本語教育機関が発行する「出席・成績証明書」に「入学年月と卒業（予定）年月」の記載がない場合は、厳封されたものを提出してください。
《外国籍を有する者のみ》 **⑨ 在留カードのカラーコピー**	・在留カードの**表・裏の両面をカラーコピー**したものを提出してください。 ・カードに記載の住所と入学願書の現住所は必ず同一としてください。 ・記載内容がすべて印字されたものを提出してください。 ※未入国者、短期滞在者は『パスポートのカラーコピー』を提出してください。
⑩ 連絡用メールアドレス記入用紙 本学所定（ホームページより印刷）	・本学から確実に連絡が受け取れるメールアドレスを丁寧かつ正確に記入してください。

出願書類	内容
⑪ **発送用ラベル** 本学所定（ホームページより印刷）	・受験票、合否通知および入学手続書類等を送る際に使用しますので、確実に受け取ることのできる住所を記入してください。ただし、入学許可証明書発送用の記入欄は、外国籍を有する者のみ記入してください。 ・**[入学願書等の記入方法]**（11 ページ参照）を確認し、丁寧かつ正確に記入してください。また、指示あるものは指定金額分の切手を**重ねずに**貼付してください。
⑫ **出願書類提出用ラベル** 本学所定（ホームページより印刷）	・太線枠内を記入し、各自で用意した封筒（角形２号・240mm×332mm）の表面に貼付のうえ、出願書類一式を入れて提出してください。入試広報課窓口、郵送提出のいずれも同様に用意してください。
《希望者のみ》 ⑬ **入寮希望届**　本学所定（ホームページより印刷）	・学生寮に入寮希望者は、必要事項を記入のうえ、出願書類とともに提出してください。その際、「**① 入学願書**」の入寮希望欄［11 入寮する］の数字を○印で囲んでください。 ・学生寮の詳細は 16 ページを参照してください。

≪注意≫**［出願資格］の１（２）または（５）、（６）を有する者は**、出願書類の「⑤ 出身高等学校の成績証明書（原本）」および「⑥ 出身高等学校の卒業（見込）証明書（原本）または卒業証書のコピー」の代わりに、**当該資格の証書のコピー**を提出してください。
（出願資格は２ページ 参照）

６．在留資格について　＊外国籍を有する者のみ

日本国外から直接入学する方は、入学手続完了後、日本国内の出入国在留管理庁で「在留資格認定証明書（留学）」の申請が必要です。**「在留資格認定証明書（留学）」の申請後、許可がおりるまでには約２～３ヵ月かかります**ので、該当する方は早めに学生課（TEL03-3299-2322）へ連絡してください。

海外から出願する方へ

文化学園大学の海外事務所が台湾（台北）・韓国（ソウル）・タイ（バンコク）にあります。
台北事務所とソウル事務所では入学相談や出願書類の受付、現地での入学試験を行っています。台湾または韓国在住者で受験を検討している方は利用してください。 ※海外事務所に出願した場合、「合否通知・入学許可証明書」は海外事務所経由で郵送します。

台北事務所　Taipei Office　入学相談・願書受付・入学試験

住　所：台湾　台北市中正區重慶南路一段 57 號 4 樓之 9　10045
電　話：+886-2-2375-1951
メールアドレス：info@bunka.tw

Address：4F-9,No.57,Sec.1,Chongqing S.Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 10045, TAIWAN
Phone：+886-2-2375-1951
E-mail：info@bunka.tw

ソウル事務所　Seoul Office　入学相談・願書受付・入学試験

住　所：大韓民国 ソウル特別市 鍾路区三一大路 461　102 棟 204-1　03147
電　話：+82-2-561-6708　FAX：+82-2-565-0179
メールアドレス： bunka-kr@naver.com

Address：204-1, SKHUB BLDG 102, 461, Samil-daero, Jongno-gu, Seoul KOREA 03147
Phone：+82-2-561-6708　FAX：+82-2-565-0179
E-mail：bunka-kr@naver.com

バンコク事務所　Bangkok Office　入学相談のみ

Address：90 Ekamai 12, Sukhumvit 63, Klongton Nua, Wattana,Bangkok, 10110 THAILAND
Phone：+66-83-1638555
E-mail：bunkagakuen.thailand@gmail.com

海外から個人で直接出願する方は、下記住所へ出願書類を送付してください。

［出願書類送付先］
BUNKA GAKUEN UNIVERSITY（文化学園大学）
ADMISSIONS OFFICE（入試広報課）
3-22-1 Yoyogi, Shibuya-ku, Tokyo 151-8523 JAPAN　（〒151-8523 東京都渋谷区代々木 3-22-1）
TEL：+81(0)3-3299-2311
※DHL や EMS 等の追跡可能な国際郵便を利用してください。到着するまでに数日かかりますので、できるだけ早めに送付してください。

選考方法・試験当日の注意

入試に関する連絡を本学ホームページや出願書類に記入したメールアドレスへお知らせする場合がありますので、出願後も必ず最新情報を確認するようにしてください。

1．選考方法

「日本語による小論文」、「日本語試験」、「個人面接」、「出願書類」の結果を総合的に判定して選考します。

日本語による小論文※	・試験当日に発表される志望学科の課題テーマについて、自分の考えを日本語で論じてください。（400 字程度／ 45 分） ・課題テーマは学科の学びに則した内容で、 1 期と 2 期の課題テーマは異なります。
日本語試験※	入学後、授業を受けるのに支障のない日本語能力を有しているかを確認します。（記述式／ 60 分）
個人面接	・各学科による個人面接を行います。（10 分） ・内容は志望理由、志望学科への理解、学科独自の質問などです。実物作品やポートフォリオによるプレゼンテーションはできません。作品を面接会場へ持ち込むこともできませんので、注意してください。 ・日本語による質疑応答が困難なく行える日本語能力、およびコミュニケーション能力があるかを確認します。
出願書類	出願時に提出した「出身高校の成績証明書」や「日本語教育機関の出席・成績証明書」などを参考にします。

※「日本語による小論文」「日本語試験」は、過去問題を本学ホームページ「留学生入試」に公表していますので、参考にしてください。（模範解答はありません）

［HP］文化学園大学 留学生入試　https://bwu.bunka.ac.jp/nyushi/foreign.php

2．受験票について

1 期：2023 年 11 月 17 日（金）までに郵送
2 期：2024 年 2 月 8 日（木）までに郵送

お手元に届きましたら、受験番号と氏名を確認し、**試験当日に必ず持参してください。**
試験日の 2 日前までに「受験票」が届かない場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。

3．試験日

1 期：2023 年 11 月 25 日（土）
2 期：2024 年 2 月 15 日（木）

4．試験会場

文化学園大学　［住所］〒151-8523 東京都渋谷区代々木 3-22-1　［TEL］03-3299-2311
※試験教室は、試験当日に掲示します。

5．試験時間割

8：15 ～	9：30 ～ 10：15	10：45 ～ 11：45	11：45 ～ 13：00	13：30 ～
入室開始	日本語による小論文	日本語試験	休　憩 （各自昼食を済ませてください）	個人面接

6．試験当日の注意

（1）試験当日は 9：00 までに指定した教室へ入室してください。試験教室へは 8：15 から入室できます。
（2）「日本語による小論文」開始後 15 分以上遅刻した場合は、原則として受験できません。
　※交通機関等の遅れにより遅刻する可能性がある場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡し、指示を受けてください。
　また、交通機関の遅延証明書を必ずもらい、提出してください。
（3）試験当日、付き添いの方の来校はご遠慮ください。やむを得ない事情により付き添いが必要な場合は、感染症対策（マスク着用・手指消毒）をしたうえで来校してください。
（4）試験時間中に机上へ置けるものは、「受験票」「筆記用具（鉛筆またはシャープペンシルと消しゴム）」「時計（時刻表示機能だけのもの）」、「眼鏡」です。
（5）スマートフォン、携帯電話、ウェアラブル端末などは時計として使用できません。予めアラームを解除し、電源を切ったうえで鞄にしまってください。
（6）「受験票」は試験時間中に必ず机上で提示してください。
（7）指定の試験科目すべてを受験しなかった場合は、欠席扱いとなり合否判定を受けることができません。
（8）試験終了時間まで試験教室から退出することはできません。
（9）試験時間中に日常的な生活騒音（試験監督者の巡回による足音や航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話や時計等の短時間の鳴動など）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。試験監督者が試験中断の指示をしない限り、解答を続けてください。

（10）下記の行為を行った場合、不正行為とみなします。不正行為と認められた場合は、受験および入学資格を失います。また、入学検定料は返還されません。
① 試験監督者の指示に従わないこと。
② カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験生の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
③ 試験中に使用を認められていないものを使用すること。
④ 試験中に携帯電話等の通信機器を身につけたり、操作したりすること。
⑤ 試験監督者からの「解答はじめ」の指示の前に、問題用紙・解答用紙に触れること（解答を始める、裏面・余白などに書き込みを行うなど）。
⑥ 試験中に答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をすること。
⑦ 試験監督者からの試験終了の指示の後に、筆記用具や消しゴムを持っていたり、解答を続けること。
⑧ 試験教室等において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
⑨ 志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
⑩ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
（11）試験当日、大学内の食堂は使用できません。昼食は持参し、試験教室の自席で食事をしてください。

［学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項］
試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、症状により医師において伝染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。

合格発表

合格発表は Web と郵送（速達）で通知します。Web による合否確認は補助的な手段ですので､郵送する合否通知書で改めて確認してください。Web による合否確認方法の詳細については 14 ページを参照してください。

1 期：〔Web〕2023 年 12 月 4 日（月）10：00 ～ 12 月 6 日（水）23：59
〔郵送〕2023 年 12 月 6 日（水）
2 期：〔Web〕2024 年 2 月 22 日（木）10：00 ～ 2 月 24 日（土）23：59
〔郵送〕2024 年 2 月 24 日（土）

※合否についての電話による問合せにはお答えできません。
※合格者で合格通知書が郵送発表日の翌々日を過ぎても届かない場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）へお問合せください。
※合否通知書の受け取り先が海外の場合は EMS にて郵送しますので、上記日程より遅れる場合があることをご了承ください。また、海外事務所経由で出願した場合も、合否通知書を海外事務所経由で送付しますので、到着日が遅れます。

入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学手続きに関する書類を送付します。記載された手続方法に従い、下記の期日までに所定の学費を納入することにより、入学手続きが完了します。

1．入学手続締切日

1 期：2023 年 12 月 19 日（火）
2 期：2024 年 3 月 6 日（水）

2．入学手続後のご案内

・入学式の案内および入学に関する連絡事項については、合格通知書送付の際に同封する書類に明記していますので確認してください。
・入学手続完了者には後日、文化購買事業より「学用品セット」購入のご案内書類等を送付します。（服装学部ファッション社会学科、国際文化学部国際文化・観光学科は除く）
・入学前に現住所および連絡先が変更になる場合（緊急連絡先の変更も含む）は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。

3．在留資格の更新・変更　＊外国籍を有する者のみ

・入学手続完了者には「入学許可証明書」を郵送しますので、入学式までに在留資格の更新・変更手続きをしてください。詳細については、合格通知書送付の際に同封する書類を確認してください。

4．入学辞退手続

・入学手続完了後に入学を辞退する場合は、所定の手続きを行うことで入学辞退となり、入学金以外の学費を返還します。
・学費等納入金返還の手続方法は、本学ホームページ「入学辞退および学費等納入金返還について」を確認してください。申請書類の提出期限は **2024 年 3 月 29 日（金）16：00** 必着です。
・入学辞退手続完了後、入学金以外の学費を 3 月末日～ 4 月中旬までに返還します。

特待生制度

留学生入試１期において、成績優秀で他の学生の模範となる学生と認められる者を対象に「特待生制度」を設けています。
学内外の他の給付奨学金や授業料減免の措置を受ける者は、特待生の適用を受けることはできません。

【対　　象】入学試験において、成績優秀で他の学生の模範となる学生と認められる者
【決定方法】合格者の中から、受験結果と出願書類の結果を総合的に判定して特待生合格者を決定します。特待生合格者には合格通知書に「特待生合格通知」を同封します。
【採用人数】各学科若干名
【免除金額】入学金の半額を免除※

※２年次以降については、前年度の成績などに基づいて年間授業料の半額を免除とします。（適用期間は入学年度から４年間を限度とする。）

入学願書（１枚目）・受験票

外国籍を有する者は、氏名を在留カードやパスポート等に記載されている英語名（大文字）で記入。
また、日本国籍を有する者は、日本語で記入。

出願する期別（１期／２期）の数字３ケタを〇印で囲む。

志望学科の数字３ケタを１つ〇印で囲む。

日本語教育機関を記入。在籍していない場合は「なし」と記入。

入寮希望の場合は11を〇印で囲む。

過去に本学を受験した者は受験年月を記入。

住民票や在留カードに記載されている在留資格を記入。（外国籍を有する者のみ）

忘れずに写真を貼付すること

※　　※

※は本学記入　1/2

T/C	受付年月日	受験番号
B04	※ 20	※

（数字を〇印で囲む）

151	1期	152	
153	2期	154	

※本学記入

2024年度　文化学園大学
留学生入試　入学願書

◎太線枠内すべての項目に漏れがないよう、丁寧（ていねい）かつ正確（せいかく）に記入してください。（鉛筆や消せるインクは使用不可）

フリガナ	姓 ブンカ	名 ハナコ	性別※（数字を〇で囲む） 1 男 ② 女	生年月日（西暦） 2003年20歳 06月23日生
氏名［外国籍の場合、英語名で記入］	BUNKA	HANAKO		
出身国住所	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇			電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
現住所	〒△△△—△△△△ △△△△△△△△-△△-△△			自宅電話 △△△ — △△△ — △△△△ 携帯電話 △△△ — △△△ — △△△△ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ △△△△△@△△△△△△△△△

※本学では、入学試験の円滑な実施と入学手続きの必要上、戸籍上の性別情報を収集しています。なお、性別情報収集は合理的理由があると判断される必要最小限に留め行っています。

志望学部・学科（該当するものを選び、数字を〇印で囲むこと）		
服装学部	ファッションクリエイション学科	102
	ファッション社会学科	112
造形学部	デザイン・造形学科	151
	建築・インテリア学科	161
国際文化学部	国際文化・観光学科	202
	国際ファッション文化学科	204

入寮を希望する場合は数字を〇印で囲むこと。

入寮	11 入寮する

過去に本学を受験したことがある場合は、受験年月を記入する。

本学受験 有り		年		月

国籍	〇〇	在留資格（外国籍の場合）	留学

写真貼付欄
〇出願[illegible]以内撮影
〇上半[illegible]・正面・無背[illegible]
〇スナ[illegible]不可
〇縦４[illegible]cm
〇カラ[illegible]
〇写真[illegible]望学科・氏名記入
〇裏面糊付

フリガナ	ブンカニホンゴガッコウ シンジュクコウ	2024年03月	卒業・中退 卒業見込
日本語教育機関	文化日本語学校 新宿校		

※本学記入欄						
A	B	C	D	E	F	G
		98 N				11

留　2024年度 文化学園大学 留学生入試
受験票

※　　※
（※印本学記入欄）

志望学部・学科		〇印記入
服装学部	ファッションクリエイション学科	102
	ファッション社会学科	112
造形学部	デザイン・造形学科	151
	建築・インテリア学科	161
国際文化学部	国際文化・観光学科	202
	国際ファッション文化学科	204

フリガナ	ブンカ　ハナコ
氏名［外国籍の場合、英語名で記入］	BUNKA HANAKO

試験日

※	1期：2023年11月25日（土）	※	2期：2024年2月15日（木）

時間割

	時間	試験科目
※	9：30 ～ 10：15	日本語による小論文
※	10：45 ～ 11：45	日本語試験
※	13：30 ～	個人面接

受験番号　※

【持ち物】
受験票・筆記用具（鉛筆またはシャープペンシルと消しゴム）・時計（時刻表示機能だけのもの）

【その他】
試験当日は９：00までに指定した教室へ入室してください。試験教室へは８：15から入室できます。「日本語による小論文」開始後15分以上遅刻した場合、原則として受験できません。

入学願書（２枚目）履歴書

入学願書（1 枚目）と同様の氏名を記入。

2/2

※は本学記入

T/C	受付月日	受験番号
B04	※ 20	※

2024年度 文化学園大学

留学生入試 入学願書

履　歴　書

◎太線枠内すべての項目に漏れがないよう、丁寧(ていねい)かつ正確(せいかく)に記入してください。（鉛筆や消せるインクは使用不可）

フリガナ	姓 ブンカ	名 ハナコ
氏　名［外国籍の場合、英語名で記入］	BUNKA	HANAKO

学歴、職歴（アルバイトも含む）を省略せず、空白期間がないように全て記入。

学　歴		小学校入学から現在に至るまでの経歴をすべて記入してください。
小学校	2010 年 4 月 ～ 2016 年 3 月	（学校名記入）文化附属小学校　卒　業
中学校	2016 年 4 月 ～ 2019 年 3 月	文化附属中学校　卒　業
高　校	2019 年 4 月 ～ 2022 年 3 月	文化学園第二高等学校　卒　業 / 卒業見込
大学または短大	年　月 ～　年　月	卒業・中退 / 休学中 / 卒業見込
日本語教育機関	2023 年 4 月 ～ 2024 年 3 月	文化日本語学校 新宿校　卒業・中退 / 卒業見込
その他	2022年10月～2023年3月	日本への留学準備（ビザの取得、自宅での日本語学習）

職　歴	
2022 年 4 月 ～ 2022 年 9 月	文化有限公司（中国）にて事務職として勤務
年　月 ～　年　月	
年　月 ～　年　月	

現　在	文化日本語学校 新宿校 在学中

日本国内在住の親族や友人、知人の連絡先を記入。

日本国内緊急連絡先		
フリガナ	ブンカ　タロウ	志願者との関係
氏　名	BUNKA TAROU	兄
現住所	〒 △△△ ― △△△△ △△△△△△△△△△	電話 ○○○－○○○－○○○○
職　業	学生	

発送用ラベル

発送用ラベル	・太線枠内すべてに黒ボールペン（鉛筆・消せるインクは不可）を使用し、本人が丁寧かつ正確に記入してください。 ・受験票、合否通知、入学手続書類および入学許可証明書を送る際に使用しますので、確実に受け取ることのできる住所を記入してください。 ・指定金額分の切手を重ねずに貼付してください。

受験票発送用

志願者全員記入

◎ 太線枠内に志願者の自宅の住所を正確に記入し、切手（400 円分）を重ねずに貼付してください。

志願者全員が記入。
受験票が届く自宅の住所を正確に記入。400円分の切手を重ねずに貼付。

400 円分の切手を重ねずに貼付してください。

住所	△△△-△△△△ △△△△△△△△- △△-△△
氏名	フリガナ　ブンカ　ハナコ BUNKA HANAKO　様

受験番号	※

（※印 本学記入欄）

合否通知発送用

志願者全員記入

◎ 太線枠内に志願者の自宅の住所を正確に記入し、切手（450 円分）を重ねずに貼付してください。

志願者全員が記入。
合否通知が届く自宅の住所を正確に記入。450円分の切手を重ねずに貼付。

450 円分の切手を重ねずに貼付してください。

住所	△△△-△△△△ △△△△△△△△- △△-△△
氏名	フリガナ　ブンカ　ハナコ BUNKA HANAKO　様

受験番号	※

（※印 本学記入欄）

入学許可証明書発送用

外国籍を有する志願者のみ記入

◎ 入学許可証明書は、在留資格（ビザ）の更新・変更申請の際に、出入国在留管理庁に提出する書類です。

外国籍を有する者のみ記入。
入学許可書が届く自宅の住所を正確に記入。

住所	△△△-△△△△ △△△△△△△△- △△-△△
氏名	フリガナ　ブンカ　ハナコ BUNKA HANAKO　様

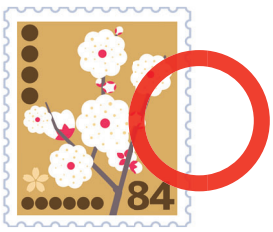
受験番号	※

（※印 本学記入欄）

注意

「発送用ラベル」に貼付するのは**「切手」**です。
「収入印紙」ではありません。
コンビニエンスストアや郵便局で購入する際は、確認して購入してください。

切手



収入印紙

【切手 貼付例】

400円分

450円分

※切手は重ねずに貼ってください。

入学検定料支払方法（クレジットカード）

24時間いつでも支払いOK!

クレジットカードを利用して検定料のお支払いが可能です。

インターネット申込 ～ クレジット決済

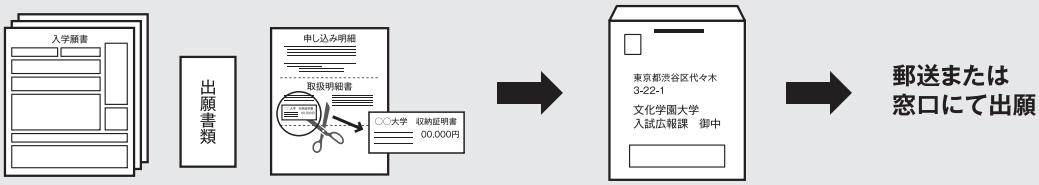
PCで下記にアクセス

https://e-apply.jp/e/bunka-gakuen-university/

1. トップページ	「申し込む」ボタンをクリック
2. 入試・志望学科選択	受験される入試・志望学科を選択して「次へ」ボタンをクリック
3. 留意事項	留意事項の内容を確認・同意して「次へ」ボタンをクリック
4. 基本情報入力	申込者本人の基本情報を入力し「個人情報取扱方法」に同意し「次へ」ボタンをクリック
5. 申込内容確認	申込された情報を確認し、問題なければ「申し込む」ボタンをクリック
6. 受付番号確認	受付番号（12桁）を控え、「次へ」ボタンをクリック（登録されたメールアドレスにも通知されます。）
7. 1.クレジットカード情報入力 2.ネット銀聯情報入力	1.「カード番号」「有効期限」「カード確認番号」を入力し、お支払いください。 2.「銀行口座番号」「有効期限」「パスワード」などを入力し、お支払いください。 ＊お支払いされるカードの名義人は申込者本人以外でも構いません。
8. 決済完了	完了後に通知されるメールアドレスに記載のURLよりログインいただき、取扱明細書をプリントアウトしてください。 ＊メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号（12桁）」「（登録時の）メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。

出願

印刷した「取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学試験要項の指示に従って提出してください。



【注意事項・よくあるお問合せ】

- 出願期間を入学試験要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日は11:59までにカード決済を完了させてください。
- 検定料の他に、払込手数料（税込）が別途かかります。
  払込手数料（税込）：**入学検定料が**15,000円…手数料 482円
  入学検定料が35,000円…手数料 807円
- クレジットカードの名義人は、志願者本人以外でも構いません。ただし、基本情報入力画面では、必ず志願者本人の情報を入力してください。
- メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号（12桁）」「（登録時の）メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。
- 一度お支払された検定料は、出願後は一切返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。

「クレジットカードでの検定料納入」について不明点がある場合は、トップページの「はじめに」から「お問い合せ先」をご覧のうえ、「学び・教育サポートセンター」までお問い合わせください。

入学検定料支払方法（コンビニエンスストア）

下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

セブン-イレブン

マルチコピー機

https://www.sej.co.jp

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。

TOP画面の「学び・教育」より
お申込みください。

学び・教育
↓
入学検定料等支払
▼

LAWSON Loppi　MINISTOP Loppi

https://www.lawson.co.jp
https://www.ministop.co.jp

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。

TOP画面の「各種サービスメニュー」より
お申込みください。

「各種申込（学び）」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大、専門、小・中・高校等お支払い
▼

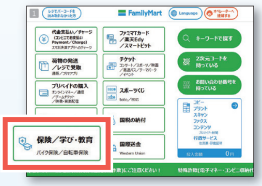
あなたと、コンビに、FamilyMart

マルチコピー機

https://www.family.co.jp

最寄りの「ファミリーマート」にある「マルチコピー機」へ。

TOP画面の「保険／学び・教育」より
お申込みください。



保険／学び・教育
↓
学び・教育
↓
大学・短大・大学院 入学検定料支払いサービス
▼

文化学園大学 をタッチし、申込情報を入力して「払込票／申込券」を発券ください。

＊画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」（マルチコピー機）または「申込券」（Loppi、マルチコピー機）が出力されますので、
30分以内にレジにてお支払いください。

＊お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
＊お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
＊すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料（税込）	入学検定料が15,000円	482円
	入学検定料が35,000円	807円

（セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ）

②お支払い後チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

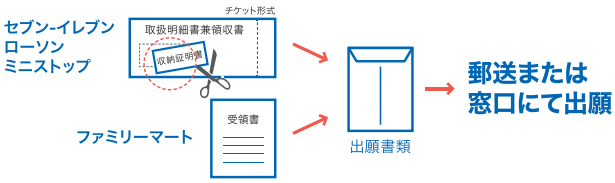
「取扱明細書」（マルチコピー機）または
「取扱明細書兼領収書」（Loppi）。

（ファミリーマート）

②お支払い後レシート（受領書）をお受け取りください。

3 出願

「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の場合、「収納証明書」部分を切り取り、「レシート」の場合、レシートをコピーして本体を入学試験要項などの指示に従って提出してください。



【入試に関するお問合せ先】 文化学園大学　入試広報課　TEL 03-3299-2311（日本国内） 平日 9:30～17:00／土曜日 9:00～15:00
【操作などのお問合せ先】 学び・教育サポートセンター　https://e-apply.jp/　※コンビニ店頭ではお応えできません。

Webでの合否確認方法

Web（スマートフォン・iPhone・パソコン）から合否の確認ができます。
（合格発表日の午前10時より案内します。）

【合否案内サービス利用上の注意】

- ●このサービスはあくまでも速報であり、正式には郵送いたします合否通知書で再確認してください。
- ●このサービスの「誤操作」「見間違え」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- ●サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- ●機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

■ Web（スマートフォン・iPhone・パソコン）による合否確認方法

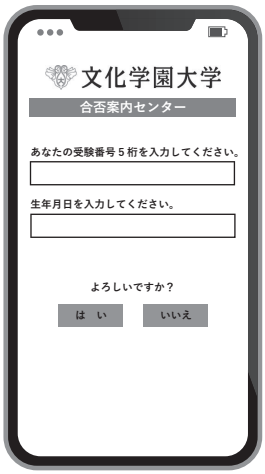
下記のアドレス（URL）または携帯電話用QRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

https://www.gouhi.com/bunka-gakuen/

このQRコードからもアクセスできます

（1）スマートフォン・iPhoneによる合否確認方法

■受験番号５桁と生年月日８桁を入力

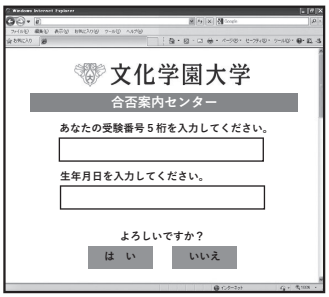


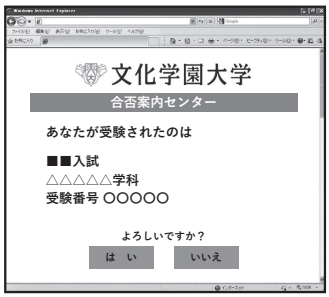
受験内容を確認してください。

合否結果が画面に表示されます。

（2）パソコンによる合否確認方法（画面操作手順）

■受験番号５桁と生年月日８桁を入力





受験内容を確認してください。

合否結果が画面に表示されます。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります

学費〈2024年度〉

＜注意＞ 学費は非課税です。
　　１年次前期分は入学時納入金とします。

（単位＝円）

学部・学科		納期		入学金	授業料	教育充実費	演習実習費	健診・保険費
服装学部	ファッションクリエイション学科	１年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	37,500	—
		２年次以降（年間）		—	750,000	300,000	65,000	1,500
	ファッション社会学科	１年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	37,500	—
		２年次以降（年間）		—	750,000	300,000	60,000	1,500
造形学部	デザイン・造形学科 建築・インテリア学科	１年次	前期	350,000	375,000	185,000	55,000	1,500
			後期	—	375,000	185,000	55,000	—
		２・３年次（年間）		—	750,000	300,000	95,000	1,500
		４年次（年間）		—	750,000	300,000	105,000	1,500
国際文化学部	国際文化・観光学科	１年次	前期	200,000	365,000	185,000	22,500	1,500
			後期	—	365,000	185,000	26,900※	—
		２年次以降（年間）		—	750,000	300,000	25,000	1,500
	国際ファッション文化学科	１年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	41,900※	—
		２年次以降（年間）		—	750,000	300,000	65,000	1,500

卒業年次諸経費	３年次後期に24,000円納入
学生諸活動費（学生会費・同窓会永久会費他）	入学時に23,100円（防災用品含む）、２・３・４年次前期に各5,000円、４年次後期に10,000円納入

学部・学科		入学時納入金合計	後期納入金合計	初年度納入金合計
服装学部	ファッションクリエイション学科	972,100	597,500	1,569,600
	ファッション社会学科	972,100	597,500	1,569,600
造形学部	デザイン・造形学科	989,600	615,000	1,604,600
	建築・インテリア学科	989,600	615,000	1,604,600
国際文化学部	国際文化・観光学科	797,100	576,900	1,374,000
	国際ファッション文化学科	972,100	601,900	1,574,000

※国際文化学部の１年次後期の演習実習費にTOEIC®テスト費〔4,400円（１年次後期受験分）〕が含まれています。

■その他の費用について

校外授業や資格免許取得課程など、上記学費以外に別途費用がかかる科目が開講されています。

■授業料減免について

経済的理由により修学が困難な私費外国人留学生に対し、経済的負担を軽減し、勉学意欲をより高めることを目的とした「文化学園大学私費外国人留学生授業料減免に関する規程」により授業料を減免するサポート制度があります。（後期分学費より減免）ただし、他の奨学金との併用はできません。

学生寮

学生寮は、文化学園内すべての学校との共同寮で、府中国際学生会館（男女）、ドーミー井荻（男女）の寮があり、完全個室です。各寮は、性別によりフロアが異なります。入寮を希望する方は、次の点に十分注意して入寮の手続きをしてください。

入寮手続

1．入寮希望者は「**①入学願書**」（4 ページ参照）の入寮希望欄［11 入寮する］の数字を○印で囲み、「**⑬ 入寮希望届**」（5 ページ参照）に必要事項を記入のうえ、他の出願書類とともに提出してください。
2．入寮希望者多数の場合は、抽選により入寮者を決定します。
3．入寮可能となった方には、入寮に関する書類一式を郵送します。

日常のルール

学生寮には、多くの学生が一緒に生活するうえで、常に協力し合い、よりよい学生生活を送るための基本的なルールが設けられています。

【学生会館規則より一部抜粋】

1．開門は 7：00 とし、閉門は 23：00 とします。
2．外泊・帰省・一時帰国する場合は、所定の用紙を事前に寮長に届け出てください。
3．来訪者があった場合、面会時間を守り、所定の場所（ロビー）で面会してください。
4．寮生本人以外の居室への宿泊はできません。
5．防火、施錠については各自で十分注意し、点検してください。
6．在寮契約期間は 1 年ごとの更新で、正規卒業年限まで在寮できます。契約満了月（3 月）以外の年度内退寮はできません。

	府中国際学生会館	ドーミー井荻
所在地	東京都府中市府中町３－１－１	東京都練馬区下石神井１－１－23
交　通	京王線「府中駅」北口より徒歩５分	西武新宿線「井荻駅」北口より徒歩12分
通　学	約 40 分（電車） 通学定期代（1ヵ月）3,550円	約 50 分（電車） 通学定期代（1ヵ月）2,810円
各室設備	ユニットバス（バス・トイレ別）、洗面台、エアコン、冷凍冷蔵庫、ミニキッチン、シングルベッド（収納付き）、机、イス、シューズボックス、クローゼット、鏡（姿見）、カーテン、テレビアンテナ、インターネット（要契約） ※テレビ・パソコンは個人で設置	ユニットバス（バス・トイレ）、洗面台、エアコン、冷凍冷蔵庫、ミニキッチン、シングルベッド（収納付き）、机、イス、シューズボックス、クローゼット、書棚、カーテン、物干し、テレビアンテナ、Wi-Fi 付き ※テレビ・パソコンは個人で設置
共同施設	実習室、コインランドリー、物干場、コモンリビング、メールコーナー	実習室、コインランドリー、ロビー、メールコーナー
問合せ先	学生課　TEL 03-3299-2315	

経費について

・諸経費の支払いについては、入寮後に振込用紙をお渡しします。半年（前期・後期）払いとなります。
・既納の諸経費は原則として返納できません。
・府中国際学生会館：水道光熱費、通信設備料金（インターネット等）は、別途個人清算となります。
・ドーミー井荻：水道光熱費は、別途月々の請求になります。（Wi-Fi 利用料は共益費に含む）

	府中国際学生会館		ドーミー井荻	
費　目	前期納入金（初年度）	後期納入金	前期納入金（初年度）	後期納入金
入寮費 （初年度入寮時）	100,000円	—	150,000円	—
室　料	330,000円	330,000円	390,000円	390,000円
共益費	72,000円	72,000円	60,000円	60,000円
合　計	502,000円	402,000円	600,000円	450,000円

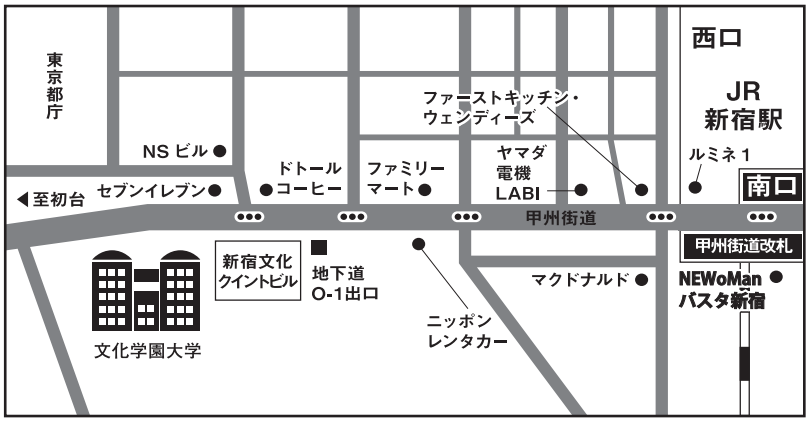
試験会場へのアクセス

試験会場：文化学園大学

［住所］東京都渋谷区代々木3-22-1
［TEL］03-3299-2311

アクセス：［最寄り駅］**新宿駅※下車**
南口または甲州街道改札より甲州街道を初台方面へ徒歩７分

※ JR（山手線・中央線・総武線・埼京線・湘南新宿ライン）、
小田急線、京王線、地下鉄（都営新宿線・都営大江戸線・丸ノ内線）



文化学園大学

〒151-8523 東京都渋谷区代々木 3-22-1

入試広報課　TEL 03-3299-2311

https://bwu.bunka.ac.jp