

2025 年度
共通テスト利用入試 1 期・2 期
〔一般選抜〕
2 科目型 ／ 1 科目型
入学試験要項



専用 Web 出願サイトをご利用ください。

Web出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/bunka-gakuen/> または、
大学ホームページ ▶ <https://bwu.bunka.ac.jp> からアクセス

文化学園大学
BUNKA GAKUEN UNIVERSITY

目 次

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）	01
募集学部・学科および募集人員	02
入試日程（全学部・学科共通）	02
出願資格	02
選考方式	03
併願受験／複数学科受験	03
出願	04
入学試験	09
配点	09
合格発表	10
入学手続	11
特待生制度	11
入学辞退	11
外国人留学生の皆さんへ	12
学費〈2025 年度〉	13
学生寮の申込み	14

個人情報の取り扱いについて

出願書類等で本学が知り得た個人に関する情報および入学試験結果等については秘密を厳守し、本学での入試関連業務、およびこれらに付随する事項の範囲内でのみ使用します。
なお、本学より機密保持契約に基づいた業務委託を受けた業者に対し、必要な範囲で個人情報を提供しますので、予めご了承ください。

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

文化学園大学は「新しい美と文化の創造」を建学の精神とし、各専門領域において時代をリードする「新しい美」を追究し、教育研究を通じて次世代の「文化」を創造することを基本理念としています。この理念を理解し、基礎的な学力や判断力を有した上で次のような資質を持っている者を受け入れます。

1. 各学部学科の教育目的を理解し、専門的な知識と技術の修得に向けて自ら努める者
2. 国際社会に貢献しようとする者
3. 創造力や感性などの資質を持ち、グローバルな視点に立った適応力に富む者

【服装学部】

服装学部は、ファッション領域について強い関心を持ち、社会において国際的に活躍することを志向し、本学で専門領域を学ぶに足る学力を有した上で次のような資質を持っている者を受け入れます。

1. ファッションクリエイション学科・ファッション社会学科のそれぞれの受け入れ方針を理解している者
2. 専門分野において創造的に取り組む高い意欲と探究心を持った者

■ファッションクリエイション学科

ファッションクリエイション学科は、ファッション産業（アパレル、繊維、流通、消費、ブライダル他）の発展とそれらに関係する環境の質向上に貢献できる人材の育成を目的としています。ファッションに関わる専門知識の学修と感性を磨くことに努め、社会、教育、生活分野において、専門知識とクリエイション力を生かして活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. ファッション・アパレルの素材・デザイン・製作・企画に強い関心を持つ者
2. 専門知識の修得に高い意欲を持つ者
3. ファッションに関わる仕事に従事することを目指す者

■ファッション社会学科

ファッション社会学科は、ビジネスを取り巻く環境が国内外で大きく変革する時代に自らの力を発揮して活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. ファッションを中心とした生活領域全体に興味を持つ者
2. ファッションを中心に自ら考え、自ら学び、4年間で主体的に過ごす意思を持つ者
3. 将来、ファッションに関する専門知識を生かして、総合的で多面的な視野を持って、国内はもとよりグローバルな活躍を目指す者

【造形学部】

造形学部では、生活に関わるデザインや住環境の分野で、専門家および社会人として生活の質の向上に貢献できる人材の育成を目的としています。よって、本学部で学ぶ上で必要な基礎的な学力を有し、次のような資質を持っている者を受け入れます。

1. 本学部の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲のある者
2. 社会に関心を持ち、造形分野での専門家として、生活の質の向上に意欲を持つ者
3. 多様な価値観を尊重し、自己管理能力と協調性のある者

■デザイン・造形学科

デザイン・造形学科は、デザインや造形に関わる感性豊かな教育研究を通じて、専門家および社会人として生活の質の向上に貢献できる人材を育成することを目的としています。よって、本学科で学ぶ上で必要な基礎的な学力を有し、次のような資質を持っている者を受け入れます。

1. デザイン・造形に対して積極的に取り組む態度があり、優れた表現をしようと努力する姿勢を持つ者
2. デザイン・造形の専門知識を学びたいという強い意欲を持つ者
3. 自己を取り巻く社会およびデザイン・造形に対して関心と意欲があり、自己管理能力と協調性を持つ者

■建築・インテリア学科

建築・インテリア学科は、建築やインテリアに関わる快適で豊かな住環境づくりへの教育研究を通じて、専門家および社会人として生活の質の向上に貢献できる人材を育成することを目的とします。よって、本学科で学ぶ上で基礎的な学力を有し、次のような資質を持っている者を受け入れます。

1. 本学科の教育目標や教育内容を理解し、専門的知識を学ぶ意欲のある者
2. 建築・インテリア分野に必要な観察力・描写力・造形力を身につけたい者
3. 建築・インテリア分野に必要な情報収集能力、判断力、表現力を身につけたい者
4. 建築・インテリアに関心があり、自ら学ぼうとする意欲、他者の価値観を理解して自己を管理できる協調性のある者

【国際文化学部】

国際文化学部は、4年間の学びを通して、学生自身が成長を実感できることを大切にしています。本学での学修に必要な基礎的な学力を有した上で、次のような資質を持っている者を受け入れます。

1. 各学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲を持っている者
2. それぞれの分野で専門知識や技術を生かし、活躍したいと思っている者
3. 人間や社会に関心を持ち、コミュニケーション力を高めたいと思っている者
4. 我が国および諸外国の文化や言語に関心を持ち、グローバルな視点に立って活躍することを目指す者

■国際文化・観光学科

国際文化・観光学科は、様々な文化や観光に関心を持ち、国際的な視野と実践的な語学力とコミュニケーション力を修得し、国際社会やホスピタリティ産業で活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. 本学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲を持っている者
2. 国際社会で求められる実践的な語学力とコミュニケーション力の修得に自ら努める者
3. 日本を含む世界の様々な文化に関する基礎知識を理解し深めることに関心のある者
4. 観光などのホスピタリティ分野に必要な知識と技能を学びたいと考えている者
5. 国際社会やホスピタリティ産業で活躍することを目指す者

■国際ファッション文化学科

国際ファッション文化学科は、ファッションと実践的な語学力・コミュニケーション力の修得に関心があり、ファッション文化に対する理解を深め、国際的なファッションステージで活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. 本学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲を持っている者
2. 創造力や感性などの資質を持ち、ファッションの専門的な知識と技術の修得に向けて自ら努められる者
3. 国際社会で求められる実践的な語学力とコミュニケーションの修得に意欲的に取り組むことができる者
4. ファッション業界で国際的に活躍することを目指す者

募集学部・学科および募集人員

学部・学科		募集人員	
		1期※	2期※
服装学部	ファッションクリエイション学科	7名	3名
	ファッション社会学科	7名	3名
造形学部	デザイン・造形学科	7名	3名
	建築・インテリア学科	5名	2名
国際文化学部	国際文化・観光学科	5名	2名
	国際ファッション文化学科	5名	2名

※各期は「2科目型」と「1科目型」の合計

入試日程（全学部・学科共通）

期別	出願期間	合格発表日	入学手續締切日
1期	【Web出願登録】 2025年1月6日（月）10：00～1月24日（金）12：00 [正午] 【郵送】 2025年1月6日（月）～1月27日（月）必着	【Web】 2月14日（金） 【郵送】 2月16日（日）	2月27日（木）
2期	【Web出願登録】 2025年2月1日（土）10：00～2月19日（水）12：00 [正午] 【郵送】 2025年2月1日（土）～2月21日（金）必着	【Web】 3月7日（金） 【郵送】 3月9日（日）	3月14日（金）

※本学独自の個別試験は行いません。

出願資格

文部科学省が公表する大学入学資格（※下記参照）のいずれかの項目を有する者、または2025年3月31日までに該当する者

（※）大学入学資格

1. 高等学校または中等教育学校を卒業した者
2. 特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者
3. 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者
（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程または研修施設の課程を修了する必要がある。）
4. 外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者
（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程または研修施設の課程を修了する必要がある。）
5. 外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者
6. 我が国において、外国の高等学校相当として文部科学大臣が指定した外国人学校を修了した者
（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程を修了する必要がある。）
7. 高等学校と同等と文部科学大臣が認定した在外教育施設の課程を修了した者
8. 文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者
9. 旧制学校等を修了した者
10. 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者
11. 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
（CISの旧名称であるECISの認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者も認める。）
12. 高等学校卒業程度認定試験（旧大検）に合格した者
（なお、18歳に達していないときは、18歳に達した日の翌日から認定試験合格者となる。）
13. 大学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた18歳以上の者

※上記13.の入学資格審査を希望する場合は、本学ホームページ「個別入学資格審査について」を確認のうえ、下記期日までに入試広報課へ「個別入学資格審査申請書（本学所定用紙）」を提出してください。

【1期】2024年12月6日（金）必着 【2期】2024年12月20日（金）必着

【修学上の特別な配慮が必要な方へ】

本学への入学を志望し、疾病・負傷や障がいがある方で、入学後の修学上支障がないよう特別な配慮を必要とする場合は、事前に申請が必要です。出願開始日の1ヵ月前までに必ず「事前相談申込書（本学所定用紙）」を入試広報課へ提出してください。詳細は本学ホームページ「受験上および修学上の配慮を希望する入学志願者の事前相談について」を確認してください。

選考方式

共通テスト利用入試〔一般選抜〕では、2025 年（令和 7 年）1 月 18 日（土）・19 日（日）の大学入学共通テストでの成績結果を利用します。選考方式は 2 種類あり併願ができるほか、各選考方式において複数の学科に出願することもできます。詳しくは、下記【併願受験／複数学科受験】および 9 ページ【入学試験】を確認してください。

2 科目型	本学が指定する成績利用科目の全教科より高得点 2 科目の成績を使用し、選考します。
1 科目型	本学が指定する成績利用科目の「国語」「外国語」「数学」の 3 教科のうち、高得点 1 科目の成績を使用し、選考します。

併願受験／複数学科受験

共通テスト利用入試〔一般選抜〕では、各期において 2 科目型と 1 科目型への併願、および複数学科へ出願することができます。出願数や学科に制限はなく、1 回の入試で出願したすべての学科の可否判定を受けることができます。その際、2 科目型と 1 科目型への併願、および 2 学科目以降の出願は、入学検定料割引制度が適用されます。

●入学検定料割引制度について

1 学科目が 15,000 円、2 学科目以降は 1 学科につき 10,000 円となり 5,000 円割引となります。

【例 1】共通テスト利用入試 1 期で 3 学科出願する場合の入学検定料

(1 学科目)		(2 学科目：5,000 円割引)		(3 学科目：5,000 円割引)	(合計 10,000 円割引)
デザイン・造形学科 15,000 円	+	建築・インテリア学科 10,000 円	+	国際文化・観光学科 10,000 円	= 35,000 円

【例 2】共通テスト利用入試 1 期で「2 科目型」と「1 科目型」を併願する場合の入学検定料

(1 学科目)		(2 学科目：5,000 円割引)		(3 学科目：5,000 円割引)		(4 学科目：5,000 円割引)	(合計 15,000 円割引)
(2 科目型) ファッション クリエイション学科 15,000 円	+	(2 科目型) 国際ファッション 文化学科 10,000 円	+	(1 科目型) ファッション クリエイション学科 10,000 円	+	(1 科目型) ファッション 社会学科 10,000 円	= 45,000 円

1. 出願の流れ

1) Web出願 (24時間出願可能)

[5 ページへ](#)

5 ページ【2. Web出願】と本学専用「Web 出願サイト」のトップ画面に表示されている「事前準備」を確認してください。
Web 出願登録期間内に「Web 出願サイト」より『マイページ登録』および『出願登録』を行ってください。
※出願登録期間が重なる「一般入試」もあわせて出願登録することが可能です。

【Web出願登録期間】 1期：2025 年 1 月 6 日（月）10：00～ 1 月 24 日（金）12：00 [正午]

2期：2025 年 2 月 1 日（土）10：00～ 2 月 19 日（水）12：00 [正午]

文化学園大学 Web 出願サイト

【URL】 <https://e-apply.jp/ds/bunka-gakuen/>



2) 入学検定料の支払い

[5 ページへ](#)

5 ページ【3. 入学検定料】と「Web 出願サイト」のトップ画面に表示されている「お支払い方法」を確認してください。
支払いはクレジットカード決済／ネットバンキング／コンビニエンスストア端末／ペイジー対応銀行を利用してください。

【入学検定料】 15,000 円

※支払い方法によっては別途手数料が必要になる場合があります。

※2 科目型と 1 科目型の併願、および複数学科に出願する場合は入学検定料割引制度が適用されます。（3 ページ
【併願受験／複数学科受験】参照）

【支払い期間】 1期：2025 年 1 月 6 日（月）10：00～ 1 月 24 日（金）14：00

2期：2025 年 2 月 1 日（土）10：00～ 2 月 19 日（水）14：00



3) 出願書類の提出

[7 ページへ](#)

入学検定料の支払い完了後、「Web 出願サイト」のマイページより出願書類を印刷することができます。

7 ページ【4. 出願書類】の内容を確認し、出願期間内に『簡易書留・速達』で郵送してください。

※「一般入試」もあわせて出願登録した場合は、2つの入試の出願書類を1つの封筒に入れて郵送してください。

【出願期間】 1期：2025 年 1 月 6 日（月）～ 1 月 27 日（月）必着

2期：2025 年 2 月 1 日（土）～ 2 月 21 日（金）必着



4) 受験票の発行・印刷

[8 ページへ](#)

出願登録時のメールアドレスへ受験票取得可能通知メールが配信されます。

「Web 出願サイト」のマイページより『受験票』を印刷し、合格発表日まで保管してください。

【受験票取得可能日】 1期：2025 年 2 月 3 日（月）10：00～

2期：2025 年 2 月 27 日（木）10：00～

2. Web出願

(1) 「Web 出願サイト」のトップ画面より『マイページ登録』を行ってください。

【マイページ登録】2024年9月9日（月）10：00～ 登録可能

- ・登録用のメールアドレスは、必ず「@e-apply.jp」のドメインからのメールを受信できるように設定してください。
- ・登録する氏名の漢字は、入学後の登録氏名になります。登録できない漢字はエラーとなるため、略字で登録してください。なお、入学後の登録氏名もマイページで登録したものになります。
- ・**外国人留学生（外国籍を有する者）は、氏名を在留カードまたはパスポートに記載されている英語名（すべて大文字）で入力してください。**

(2) 「Web 出願サイト」で『出願登録』を行ってください。

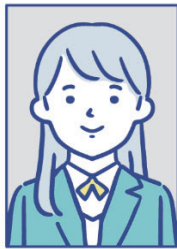
【Web出願登録期間】1期：2025年1月6日（月）10：00～ 1月24日（金）12：00 [正午]

2期：2025年2月1日（土）10：00～ 2月19日（水）12：00 [正午]

- ・受験する入試名と選考方式（「2科目型」または「1科目型」）を選択してください。
※「2科目型」と「1科目型」を併願することが可能です。
- ※出願登録期間が重なる「一般入試」もあわせて出願登録することが可能です。
- ・志望学科すべてを選択してください。
- ・マイページに登録した個人情報以外に、入力が必要な項目がありますので入力漏れがないか確認してください。
※登録した個人情報に誤りがあった場合は、出願手続きの画面上では修正できません。『マイページ登録』に戻り修正し、再度、『出願登録』を行ってください。
- ・**顔写真は、入学後の学生証用として使用します。そのため、高等学校の制服を着用していない写真を用意してください。**
スナップ写真など出願書類として適切ではないと判断された場合、再提出になる場合があります。
※顔写真データはカラー、上半身正面向、無帽・無背景、出願前3ヵ月以内に撮影、アプリ等での加工をしていないもの（スナップ写真不可）で、容量は10MBまで、形式はjpg、png、bitmap、gifのいずれかのもを使用してください。

【○ 適切な写真の例】

【× 不適切な写真の例】



×前髪が目にかかっている



×顔が小さすぎる



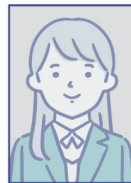
×顔が大きすぎる



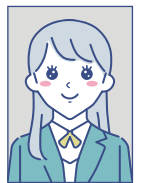
×背景が暗い



×暗すぎる



×明るすぎる



×アプリで加工している

(3) 出願登録完了後に「受付番号（12桁）」が表示され、登録メールアドレスにも登録確認メールが送信されますので確認してください。

※「受付番号」は「受験番号」とは異なりますので注意してください。

(4) 出願登録完了後に誤入力があった場合は、入学検定料の支払いはせずに、『出願手続きを行う』に戻りすべての登録をやり直してください。

(5) 出願登録完了日を含め4日以内の23:59までに支払い手続きが行われない場合は、キャンセルとみなされ出願登録データが消去されます。

3. 入学検定料 15,000 円 ※2科目型と1科目型の併願、および複数学科に出願する場合は入学検定料割引制度が適用されます。

（3ページ【併願受験／複数学科受験】参照）

(1) 支払い期間

1期：2025年1月6日（月）10：00～ 1月24日（金）14：00

2期：2025年2月1日（土）10：00～ 2月19日（水）14：00

※出願登録完了日を含め4日以内の23:59までに支払い手続きを行ってください。ただし、出願登録完了日が支払い期限まで4日未満の場合は、支払い期限日時が優先されます。

※支払い期限が過ぎると入学検定料を支払うことはできません。

(2) 支払い方法

6ページ【入学検定料支払い方法】を確認のうえ、以下のいずれかの方法で支払い手続きを行ってください。

①クレジットカード：VISA / Master / JCB / AMERICAN EXPRESS / MUFGカード / DCカード / UFJカード / NICOSカード

※クレジットカード名義人名が志願者本人でなくてもかまいません。

②ネットバンキング：ペイジー対応ネットバンキング / ジャパンネット銀行 / 楽天銀行 / 住信SBIネット銀行 / じぶん銀行

③コンビニエンスストア：セブンイレブン / デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストアー / セイコーマート /

ローソン、ミニストップ (Loppi) / ファミリーマート（マルチコピー機）

④ペイジー対応銀行ATM（銀行窓口での支払いは不可）

(3) 入学検定料支払い完了後、登録したメールアドレスに支払い手続き完了メールが届きます。

(4) 入学検定料支払い完了後、「Web 出願サイト」のマイページから7ページ【4. 出願書類】の『①Web 入学願書・⑥合否通知発信用ラベル・⑦出願書類提出用ラベル』を印刷することができます。

[入学検定料支払い方法]

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi

LAWSON



マルチコピー機

あなただと、コンビニに、
FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

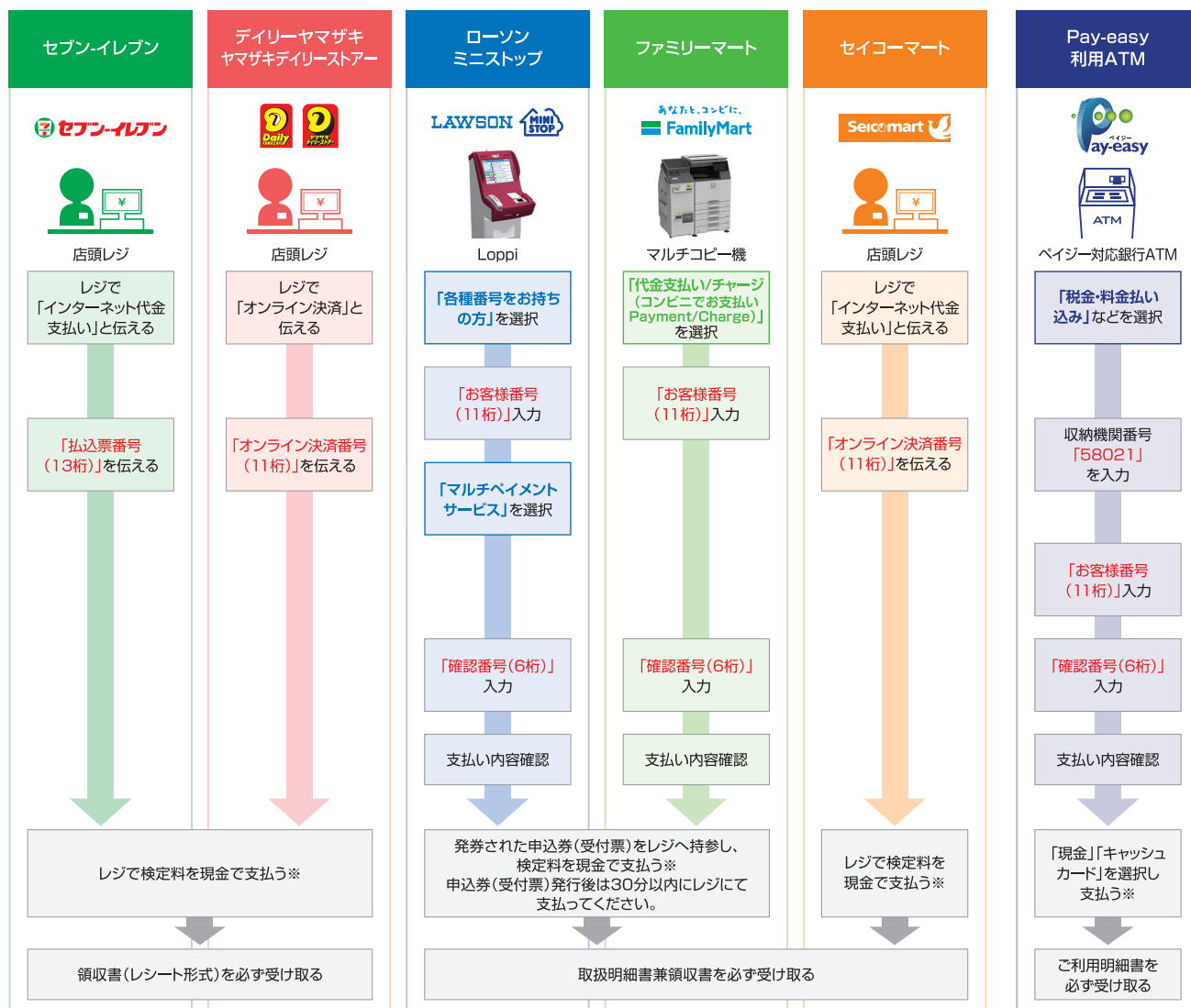
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

4. 出願書類

- ・下記【出願書類における注意事項】を確認のうえ、必要書類を準備してください。
- ・外国人留学生は、12 ページ【外国人留学生の皆さんへ】をあわせて確認してください。

出願書類	内容
① Web 入学願書 本学所定 (Web 出願サイト「マイページ」より印刷)	・印字されている内容に誤りがないかを確認してください。 ・印刷された顔写真が鮮明に写っているかを確認してください。 (顔写真データの注意事項は、5 ページ【2. Web 出願】の(2)を確認してください) ・入寮希望者は、Web 出願登録の際、入寮希望欄に☑を入れて、「入寮申込みフォーム」より Web 出願登録期間中に申請してください。(14 ページ参照)
② 出願資格を証明する書類	・出身学校長が作成した「調査書」など、出願資格を証明する書類を提出してください。 ・厳封されたものを提出してください。(開封無効) ・該当する書類の種類は、8 ページの別表で必ず確認してください。 《「2 科目型」と「1 科目型」の併願の場合／複数学科受験の場合》 出願数に関わらず、1 部のみ提出してください。 《一般入試を同時に出願する場合》 2つの入試の出願書類を1つの封筒に入れて郵送する場合は、1 部のみ提出してください。
③ 令和7年度大学入学共通テスト 成績請求票 (私立大学・公私立短期大学用)	・大学入学共通テストから受領した受験票に付いている「令和7年度大学入学共通テスト成績請求票 (私立大学・公私立短期大学用)」を切り取り、はがれないように裏全面を糊付けし、「① Web 入学願書」の指定位置に貼付してください。
④ 志望理由書 本学所定 (ホームページより印刷)	・所定用紙に記載された注意事項をよく読み、すべての項目について記入してください。 《複数学科受験の場合》 受験する学科ごとに「志望理由書」が必要です。 《「2 科目型」と「1 科目型」の併願の場合／一般入試を同時に出願する場合》 同じ学科に出願する場合は、受験する学科ごとに1 部のみ提出してください。(出願書類を1つの封筒に入れて郵送する場合に限る)
《外国籍を有する者のみ》 ⑤ 在留カード〔両面〕のカラーコピー	・カードに記載の住所と Web 出願登録した現住所は必ず同一としてください。 ・記載内容がすべて印字されたものを提出してください。 ※未入国者、短期滞在者は『パスポートのカラーコピー』を提出してください。
⑥ 合否通知発送用ラベル 本学所定 (Web 出願サイト「マイページ」より印刷)	・志願者の氏名・住所が正確に印字されているかを確認し、指定金額分の切手を重ねずに貼付してください。
⑦ 出願書類提出用ラベル 本学所定 (Web 出願サイト「マイページ」より印刷)	・ラベルの志願者情報が正確に印字されているかを確認し、各自が用意する封筒(角形 2 号・240mm×332mm)の表面に貼付のうえ、出願書類一式を入れて提出してください。

【出願書類における注意事項】

- (1) 入学者選抜における生成 AI (Chat GPT 等) の利用について、本学の入学者選抜において出願書類や試験時に持参する成果物(作品および小論文)は、受験生本人の本学への適性や能力を評価する選考資料です。そのため、生成 AI ツールで作成された文章および作品をそのまま使用することは受験生本人の成果物としては認められません。
- (2) 本学ホームページ「共通テスト利用入試」に「④ 志望理由書」の所定用紙を掲載していますので、A4 サイズの白紙に印刷してください。
【HP】文化学園大学 共通テスト利用入試 <https://bwu.bunka.ac.jp/nyushi/center.php>
- (3) 志願者本人が記入する書類は、黒のボールペン(鉛筆・消せるインクは不可)で、本人が丁寧かつ正確に記入してください。
数字は算用数字(1、2、3)を使用してください。
- (4) 誤って記入した場合は、修正液等を使用し訂正してください。
- (5) 提出書類は特に指定があるもの以外、**原本(コピー不可)での提出を原則とします。**
- (6) 「② 出願資格を証明する書類」は、**日本語または英語で記載されたもの**を提出してください。それ以外の言語で作成されている場合は、以下の3点を提出してください。
 - ① 原本 / ② 日本語または英語の翻訳文 / ③ 翻訳証明書(※)
 - ※ 翻訳内容が原本と相違ないことを、証明書を発行した学校や大使館、総領事館等の公的機関(中国においては公証処)が証明している書類を提出してください。なお、日本語学校や翻訳会社(法人によるものに限る)での翻訳証明も認めますが、翻訳確認者の氏名と翻訳内容が原本と相違ないことを確認した旨を記載していることと、日本語学校または翻訳会社の公印が押されていることが必須です。

「② 出願資格を証明する書類」について

7 ページ [4. 出願書類] の「② 出願資格を証明する書類」について、該当する出願資格の証明書類を提出してください。

[別表]

該当する出願資格	証明書類	注意事項
高等学校または中等教育学校卒業（見込）者	出身学校長が作成した「調査書」	・出願前 3 ヶ月以内に発行され、厳封されたもの。 ・統廃合、被災、卒業後保存年限経過等の事情により「調査書」が交付されない場合には、代わりに「卒業証明書」および「成績証明書または単位修得証明書」を提出してください。 ・高等学校卒業程度認定試験での合格（見込）科目がある場合は、「合格（見込）成績証明書」もあわせて提出してください。 ・出身学校が 2 期制の場合は、出願する段階で確定している最新の調査書を提出してください。 ※新型コロナウイルス感染症の影響により、特別活動の記録や指導上参考となる諸事項の記載が少ないこと等をもって志願者が不利益を被ることのないよう、考慮し選考します。
特別支援学校の高等部または高等専門学校の 3 年次修了（見込）者		
在外教育施設の当該課程修了（見込）者		
外国の学校等修了（見込）者	「修了（見込）証明書」および「成績証明書」	外国の学校等修了者で、日本と外国の両方の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在学中の「調査書」もあわせて提出してください。
我が国における外国人学校修了者		
専修学校の高等課程修了（見込）者		
外国の学力認定試験合格者	「合格成績証明書」	
旧制学校等を修了した者	「卒業（修了）証明書」またはこれに準ずるもの	
国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格、GCEA レベル、国際 A レベル、欧州バカロレア資格を保有する者	当該資格の証書のコピー	
国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の 12 年の課程を修了した者（CIS の旧名称 ECIS の認定を受けた外国人学校の 12 年の課程を修了した者も含む）	「卒業（修了）証明書」および「成績証明書」	当該教育施設が国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）から認定されていることが明記されていない場合は、別途証明する書類も提出してください。
高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格（見込）者	高等学校卒業程度認定試験（旧大検）の「合格（見込）成績証明書」	免除科目がある場合は、当該免除科目の成績に係わる証明書として在籍していた高等学校の「成績証明書」もあわせて提出してください。

※注意事項

1. **日本国内で複数の高等学校に在籍した場合、出願時に在籍する学校もしくは卒業した学校が発行する調査書に、在籍したすべての学校名と在籍期間、転入・編入した年月日、各教科・科目等の学習の記録、出欠の記録が記載されたものを提出してください。**
2. 高等学校在籍中の海外留学により単位認定を受けた場合は、留学期間と留学先の学校名が記載された調査書と、留学先の学校が発行した成績証明書のコピーも同封してください。

5. 出願書類の提出

7 ページ [4. 出願書類] の書類をそろえて、指定期間内に郵便局の窓口から『簡易書留・速達』で郵送し、提出してください。
出願書類を提出する際は、市販の封筒（角形 2 号・240mm×332mm）を用意し、7 ページ [4. 出願書類] の『⑦ 出願書類提出用ラベル』を貼付し、出願書類一式を入れてください。出願期間後の提出（到着）は受付できません。
※出願期間が重なる「一般入試」も同時に出席登録した場合は、2 つの入試の出願書類を 1 つの封筒に入れて郵送してください。

【出願期間】 1 期：2025 年 1 月 6 日（月）～ 1 月 27 日（月）**必着**

2 期：2025 年 2 月 1 日（土）～ 2 月 21 日（金）**必着**

6. 受験票の発行・印刷

出願登録時のメールアドレスへ受験票取得可能通知メールが配信されます。その後「Web 出願サイト」のマイページより「受験票」を A4 サイズの白紙に印刷してください。「受験票」に出願学科や受験番号が印字されているかを確認し、合格発表日まで保管してください。
複数の学科に出願した場合は、各受験票に志望学科の受験番号がそれぞれ記載されます。

【受験票取得可能日】 1 期：2025 年 2 月 3 日（月）10：00～ / 2 期：2025 年 2 月 27 日（木）10：00～

【受験票に関する注意事項】

- ・印刷した「受験票」の記載内容に誤りがあった場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。
- ・受験票取得可能日以降で「受験票」を印刷できない場合は、入試広報課に連絡してください。
- ・「受験番号」は、Web 出願登録完了後に表示される「受付番号」とは異なります。
- ・出願登録完了後にメールアドレスを変更すると、受験票取得可能通知メールが届きませんので注意してください。

7. 出願上の注意事項

- (1) 「Web 出願サイト」のマイページ登録だけでは出願手続きは完了しません。Web 出願登録後、入学検定料を支払期限内に支払い、出願に必要なすべての書類を指定期間内に郵送で提出する必要があります。
- (2) 出願書類に不備・不足がある場合は、出願の受理はできません。書類に不備があった場合のみ、電話またはメールにて連絡します。
- (3) 出願後に選考方式および志望学科の変更はできません。
- (4) 一度提出した出願書類および納入した入学検定料は、原則として返還しません。
- (5) 出願書類の内容に偽造・虚偽記載等があった場合は不正行為とみなし、受験および入学資格を失います。その場合も提出した出願書類および入学検定料は返還しません。
- (6) 出願後に住所・電話番号等を変更した場合は、速やかに入試広報課（TEL 03-3299-2311）に届け出てください。また、郵便局で転居先への転送手続きもしてください。

入学試験

2025 年（令和 7 年）1 月 18 日（土）・19 日（日）に実施される大学入学共通テストの成績結果と出願書類（調査書、志望理由書）を総合的に判定して選考します。過年度の大学入学共通テストおよび大学入試センター試験の成績を利用する選抜は行っていません。また、本学独自の個別試験は行いません。

2 科目型	- 下表の成績利用科目の全教科より高得点 2 科目の成績を合否判定に使用。 - 同一教科内での 2 科目の組合せは不可。 ※ただし、「地理総合／歴史総合／公共」および理科の基礎を付した科目は、2 科目を合わせて 1 科目としてみなします。
1 科目型	下表の成績利用科目の「国語」「外国語」「数学」の 3 教科のうち、高得点 1 科目の成績を合否判定に使用。

〔大学入学共通テスト 成績利用科目〕

教科	「新教育課程履修者」科目	「旧教育課程履修者等」に対する経過措置科目
国語	「国語」（近代以降の文章のみ）	
外国語	「英語」（リスニング含む）	
地理歴史・公民	「地理総合、地理探究」 「歴史総合、日本史探究」「歴史総合、世界史探究」 「公共、倫理」「公共、政治・経済」 「地理総合／歴史総合／公共」 ※「地理総合／歴史総合／公共」は 2 科目選択とする	「旧世界史 B」「旧日本史 B」「旧地理 B」 「旧現代社会」「旧倫理」「旧政治・経済」 「旧倫理、旧政治・経済」
数学	「数学Ⅰ、数学 A」「数学Ⅰ」 「数学Ⅱ、数学 B、数学 C」	「旧数学Ⅰ・旧数学 A」「旧数学Ⅰ」 「旧数学Ⅱ・旧数学 B」「旧数学Ⅱ」
理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」 ※基礎を付した科目は 2 科目選択とする	
情報	「情報Ⅰ」	「旧情報」

「調査書」「志望理由書」の取り扱い

- ・評定平均値（全体・教科）は、高等学校での学習状況を把握するための参考にします。
 - ・欠席日数は、大学在学中の授業への出席ならびに実習、研修など、大学で必要な修学ができる状況かを確認するための参考にします。
- 《高等学校の先生方および志願者へお願い》欠席の理由について、大学が判断できる内容を「調査書」に記載してください。
（志願者からも高校の先生へ上記内容を伝えてください）
- ・志望理由書は、志望学科への理解や入学後の意欲などを確認するための参考にします。

配点

2 科目型	合否判定に使用する科目の素点100点を200点に換算 × 2 科目 = 400点満点
1 科目型	合否判定に使用する科目の素点100点を200点に換算 = 200点満点

※「国語（近代以降の文章のみ）」は素点110点を200点に換算します。

※「英語」はリーディング100点とリスニング100点を合計した素点200点を使用します。

合格発表

合格発表は Web と郵送（速達）で通知します。Web による合否確認は補助的な手段ですので、郵送する合否通知で必ず確認してください。

- 1 期：【Web】 2025 年 2 月 14 日（金） 10：00 ～ 2 月 16 日（日） 23：59
【郵送】 2025 年 2 月 16 日（日）
2 期：【Web】 2025 年 3 月 7 日（金） 10：00 ～ 3 月 9 日（日） 23：59
【郵送】 2025 年 3 月 9 日（日）

※合否についての電話による問合せにはお答えできません。

※合格者で合格通知が郵送発表日の翌々日を過ぎても届かない場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）へお問合せください。

志望外学部学科合格について

選考状況に応じて、志望学科以外の学科で合格対象となる場合があります。対象となる志願者には、合否結果通知の際にご案内いたします。

〔Web による確認〕

【合否案内サービス利用上の注意】

- このサービスはあくまでも速報であり、正式には郵送いたします合否通知書で再確認してください。
- このサービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

■ Web（スマートフォン・iPhone・パソコン）による合否確認方法

下記のアドレス（URL）または携帯電話用QRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/bunka-gakuen/>



このQRコードからも
アクセスできます

(1) スマートフォン・iPhoneによる合否確認方法

■ 受験番号 5 桁と生年月日 8 桁を入力

文化学園大学
合否案内センター

あなたの受験番号 5 桁を入力してください。

生年月日を入力してください。

よろしいですか？
はい いいえ



文化学園大学
合否案内センター

あなたが受験されたのは

■■入試
△△△△学科
受験番号 ○○○○

よろしいですか？
はい いいえ



合否結果が画面に表示されます。

受験内容を確認してください。

(2) パソコンによる合否確認方法（画面操作手順）

■ 受験番号 5 桁と生年月日 8 桁を入力

文化学園大学
合否案内センター

あなたの受験番号 5 桁を入力してください。

生年月日を入力してください。

よろしいですか？
はい いいえ



文化学園大学
合否案内センター

あなたが受験されたのは

■■入試
△△△△学科
受験番号 ○○○○

よろしいですか？
はい いいえ



合否結果が画面に表示されます。

受験内容を確認してください。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります

入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学手続に関する書類を送付します。

記載された方法に従い、下記期日までに所定の入学時納入金を納入することにより、入学手続が完了します。

※文化学園大学は「高等教育の修学支援新制度」の対象機関です。高等学校等を通じて、この制度に申請した方（申請予定者含む）は、合格通知書に同封する関連書類を確認してください。

1. 入学手続締切日

1期：2025年2月27日（木）

2期：2025年3月14日（金）

2. 入学手続後のご案内

- ・「入学式の案内および入学に関する連絡事項」
合格通知書送付の際に同封する書類に明記していますので確認してください。
- ・「学用品セット」購入案内書類等の送付（服装学部ファッション社会学科、国際文化学部国際文化・観光学科は除く）
文化学園購買事業部より、授業で使用する「学用品セット」に関する購入案内を送付します。
- ・「新入生配付物」の送付
3月下旬にオリエンテーション期間および学生生活に必要な資料一式を、出願時の住所へ送付します。
- ・オリエンテーション・健康診断スケジュールのお知らせ
入学式翌日から行われる「オリエンテーション・健康診断」スケジュールを、3月下旬に本学ホームページでお知らせします。
- ・入学前に現住所および連絡先が変更になる場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。

3. 卒業（修了）見込みの受験者について

- ・高等学校等を卒業（修了）見込みで合格した者が2025年3月31日までに卒業できない場合は、本学に入学することはできません。
- ・高等学校等を卒業（修了）見込みで合格した者は、入学式当日に「卒業（修了）証明書」を一通提出する必要がありますので、あらかじめ準備しておいてください。

4. 再受験のご案内

「共通テスト利用入試1期〔一般選抜〕」で不合格となり、再度「共通テスト利用入試2期〔一般選抜〕」で受験する場合は「再受験」の扱いとなり、入学検定料は10,000円になります。（志望学部・学科、選考方式を変更しても適用となります。）

※「再受験」の入学検定料割引は、登録済の「Web出願サイト」のマイページから出願手続きを行った際に適用となります。

特待生制度

共通テスト利用入試1期〔一般選抜〕において成績優秀者を対象に「特待生制度」を設けています。

ただし、学内外の他の給付奨学金や授業料減免の措置を受ける者は、特待生の適用を受けることはできません。

【対象】 入学試験において成績優秀な者

【決定方法】 合格者の中から、受験結果により特待生候補者を選出します。

特待生候補者には合格通知書に「特待生候補者通知」を同封し、後日行う「面接」を通して本人の意思を確認し決定します。

【採用人数】 各学科若干名

【免除金額】 初年度年間授業料の半額を免除※

※2年次以降については、前年度の成績などに基づいて年間授業料の半額を免除とします。（適用期間は入学年度から、連続した4年間を限度とする）

入学辞退

入学手続完了後に入学辞退をする場合は、所定の手続きが必要です。所定の手続を期日までに行うことで、入学金以外の学費を返還します。

1. 入学辞退の手続方法

本学ホームページ「入学辞退および学費等納入金返還について」を確認のうえ、「入学辞退および学費等納入金返還申請書（本学所定用紙）および提出書類」を期日までに提出してください。

2. 入学辞退の期限

2025年3月31日（月）16：00 必着 ＊期限日時後の申請は受付できません。

3. 返還時期

2025年3月末～4月中旬までに指定の金融機関へ入学金以外の学費を返還します。

外国人留学生の皆さんへ

共通テスト利用入試〔一般選抜〕を受験する外国人留学生（外国籍を有する者）は、以下の内容についても十分確認したうえで出願の準備を進めてください。

1. 日本語能力に関する出願条件について

出願資格として「日本語能力試験」や「日本留学試験」の結果等、日本語能力の条件はありません。ただし、「志望理由書」では授業を受けるのに支障のない**日本語能力**を有しているのかも確認します。

2. 出願書類について

(1) Web出願サイトの「マイページ登録」で入力する氏名

外国人留学生の氏名は、在留カードまたはパスポートに記載されている**英語名（すべて大文字）**で入力してください。
英語名以外で入力した出願書類は、本学で訂正します。

(2) 出願資格を証明する書類

7ページ[4. 出願書類]の「② 出願資格を証明する書類」についての[別表]を確認し、該当する出願資格の証明書類を提出してください。
外国の学校等を修了した場合は、修了証明書や成績証明書の発行有効期限はありませんが、日本国内の学校を卒業した場合は、出願前3ヵ月以内に発行された「調査書」を提出してください。

なお、証明書類は**日本語または英語で記載されたもの**を提出してください。それ以外の言語で作成されている場合は以下の3点を提出してください。

①原本 / ②日本語または英語の翻訳文 / ③翻訳証明書（＊）

＊ 翻訳内容が原本と相違ないことを、証明書を発行した学校や大使館、総領事館等の公的機関（中国においては公証処）が証明している書類を提出してください。なお、日本語学校や翻訳会社（法人によるものに限る）での翻訳証明も認めますが、翻訳確認者の氏名と翻訳内容が原本と相違ないことを確認した旨を記載していることと、日本語学校または翻訳会社の公印が押されていることが必須です。

(3) 在留カード〔両面〕のカラーコピー

氏名や生年月日、国籍、在留資格を確認するため、在留カードの表と裏のカラーコピーを提出してください。カードに記載の住所とWeb出願登録した現住所は必ず同一としてください。また、記載内容がすべて印字されたものを提出してください。
※未入国者、短期滞在者は「パスポートのカラーコピー」を提出してください。

(4) 日本語教育機関について

出願時に日本語教育機関に在籍している場合は、7ページ[4. 出願書類]の「① Web入学願書」の「現在」に学校名を記入してください。
なお、日本語教育機関に関する証明書を提出する必要はありません。

(5) 合否通知発送用ラベル

住所や氏名が印字されたラベルに500円分の**切手**を重ねずに貼付してください。
貼付するのは「収入印紙」ではありません。コンビニエンスストアや郵便局で購入する際は、確認して購入してください。



3. 在留資格について

大学の留学生として研究・学修するためには「在留資格」が必要です。入学手続完了後、以下の内容を確認のうえ出入国在留管理局へ申請を行ってください。

〔問合せ先〕 学生課 TEL 03-3299-2322（受付時間 平日9:00～17:00）

現在の居住地	現在の在留資格	手続の種類	申請に必要な大学発行の書類	注意事項
日本国内	「留学」	在留期間更新申請 ※在留期間の3ヵ月前から申請可能	『入学許可証明書』 『所属機関等作成の書類』	●在留期限が2025年4月30日までの場合 ・入学前に、在留期間更新申請を行ってください。
			『所属機関等作成の書類』	●在留期限が2025年5月1日以降の場合 ・入学後に、在留期間更新申請を行ってください。
	「留学」以外	在留資格変更申請	『入学許可証明書』 『所属機関等作成の書類』	●在留資格を「留学」に変更を希望する場合 ・入学前に、学生課へ連絡してください。
日本国外	なし	在留資格認定証明書交付申請（COE）	『入学許可証明書』 『所属機関等作成の書類』	●在留資格を取得するための申請です。 ・大学による代理申請が可能です。 ただし、過去に日本の日本語学校・専門学校に在籍していたことがある者で、当時の授業の出席率が80%未満であった者については、代理申請を行うことはできません。 ・出入国在留管理局への申請から許可が下りるまで、2～3ヵ月程度かかります。

「申請時に必要な大学発行の書類」について

大学で発行する書類の申請方法および在留資格認定証明書（COE）代理申請の申込み方法などの案内は、合格者へ合格通知書と一緒に送付します。

学費〈2025年度〉

＜注意＞ 学費は非課税です。
1 年次前期分は入学時納入金とします。

(単位＝円)

学部・学科		納期		入学金	授業料	教育充実費	演習実習費	健診・保険費
服装学部	ファッションクリエイション学科	1 年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	37,500	—
		2 年次以降(年間)		—	750,000	300,000	65,000	1,500
	ファッション社会学科	1 年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	37,500	—
		2 年次以降(年間)		—	750,000	300,000	60,000	1,500
造形学部	デザイン・造形学科 建築・インテリア学科	1 年次	前期	350,000	375,000	185,000	55,000	1,500
			後期	—	375,000	185,000	55,000	—
		2・3 年次(年間)		—	750,000	300,000	95,000	1,500
		4 年次(年間)		—	750,000	300,000	105,000	1,500
国際文化学部	国際文化・観光学科	1 年次	前期	200,000	365,000	185,000	22,500	1,500
			後期	—	365,000	185,000	26,900※1	—
		2 年次以降(年間)		—	750,000	300,000	25,000	1,500
	国際ファッション文化学科	1 年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	41,900※1	—
		2 年次以降(年間)		—	750,000	300,000	65,000	1,500

卒業年次諸経費	3 年次後期に24,000円納入
学生諸活動費 (学生会費・同窓会永会費他)※2	入学時に23,400円(防災用品含む)、2・3・4 年次前期に各5,000円、4 年次後期に10,000円納入

学部・学科		入学時納入金合計	後期納入金合計	初年度納入金合計
服装学部	ファッションクリエイション学科	972,400	597,500	1,569,900
	ファッション社会学科	972,400	597,500	1,569,900
造形学部	デザイン・造形学科	989,900	615,000	1,604,900
	建築・インテリア学科	989,900	615,000	1,604,900
国際文化学部	国際文化・観光学科	797,400	576,900	1,374,300
	国際ファッション文化学科	972,400	601,900	1,574,300

※1 国際文化学部の1 年次後期の演習実習費にTOEIC®テスト費〔4,400円（1 年次後期受験分）〕が含まれています。

※2 学生諸活動費〈入学時〉の金額は変更になる場合があります。

■その他の費用について

校外授業や資格免許取得課程など、上記学費以外に別途費用がかかる科目が開講されています。

■授業料減免について（私費外国人留学生のみ）

経済的理由により修学が困難な私費外国人留学生に対し、経済的負担を軽減し、勉学意欲をより高めることを目的とした「文化学園大学私費外国人留学生授業料減免に関する規程」により授業料を減免するサポート制度があります。（後期納入金より減免）ただし、他の奨学金との併用はできません。

学生寮の申込み

文化学園内すべての学校との共同寮として、「府中国際学生会館」と「ドーミー井荻」の寮があります。
居室は男女別エリアに分かれた完全個室で、寮長の常駐、居室の防災設備等、安心して学生生活を送れる環境が整っています。

学生寮への入寮を希望する場合は、出願時に以下の2つの手順で申込みを行ってください。
入寮可能となった方には、入寮に関する書類一式を郵送します。

(1)「Web 出願サイト」での入寮申込み

「Web 出願サイト」から出願登録を行う際、「① Web入学願書」（7 ページ参照）の入寮希望欄に☑を入れてください。

(2)「入寮申込みフォーム」での申請

Web 出願登録期間内に右記「入寮申込みフォーム」より必要事項を入力し、送信してください。

※出願期間以外に入寮申込みフォームの送信は無効です。

※入寮希望者多数の場合は、抽選により入寮者を決定します。

入寮申込みはこちら



「入寮申込みフォーム」

<https://forms.gle/vp3H3EHbLgbn9LMz7>

学生寮

多くの学生と一緒に生活するうえで常に協力し合い、よりよい学生生活を送るための基本的なルールが設けられています。

【学生寮規則 ＊一部抜粋】

1. 開門は7:00とし、閉門は24:00とします。
2. 外泊・帰省・一時帰国する場合は、所定用紙を事前に寮長へ届け出てください。
3. 来訪者があった場合、面会時間を守り、所定の場所（ロビー）で面会してください。
4. 寮生本人以外の居室への宿泊はできません。
5. 防火、施錠については各自で十分注意し、点検してください。
6. 在寮契約期間は1年ごとの更新となります。契約満了月（3月）以外の年度内退寮はできません。

	府中国際学生会館	ドーミー井荻
入居期間	正規卒業年限まで在寮可能	2028年3月まで在寮可能
所在地	東京都府中市府中町3-1-1	東京都練馬区下石神井1-1-23
交通	京王線「府中駅」北口より徒歩5分	西武新宿線「井荻駅」北口より徒歩12分
通学	約40分（電車）／通学定期代（1ヵ月）3,550円	約50分（電車）／通学定期代（1ヵ月）2,810円
各室設備	ユニットバス（バス・トイレ別）、洗面台、エアコン、冷凍冷蔵庫、ミニキッチン、シングルベッド（収納付き）、机、イス、シューズボックス、クローゼット、鏡（姿見）、カーテン、テレビアンテナ、Wi-Fi ※テレビ・パソコンは個人で設置	ユニットバス（バス・トイレ）、洗面台、エアコン、冷凍冷蔵庫、ミニキッチン、シングルベッド（収納付き）、机、イス、シューズボックス、クローゼット、書棚、カーテン、物干し、テレビアンテナ、Wi-Fi ※テレビ・パソコンは個人で設置
共同施設	実習室、コインランドリー、物干場、コモソリビング	実習室、コインランドリー、ロビー

【寮費について】

- ・既納の諸経費は原則として返納できません。
- ・入寮費に退寮時の清掃費を含みます。
- ・共益費にインターネット代を含みます。
- ・水道光熱費は別途清算となります。

〔支払方法・入金方法〕

「入寮申込みフォーム」での申請時に、支払方法および入金方法を選択します。
支払方法：「月払い」または「半年払い（4月・9月）」
入金方法：「コンビニエンスストア・金融機関払い（手数料あり）」
または「銀行口座引落（国内口座に限る）」

※日本入国6ヵ月未満（非居住者）の場合は「月払い（コンビニエンスストア）」のみ利用できます。

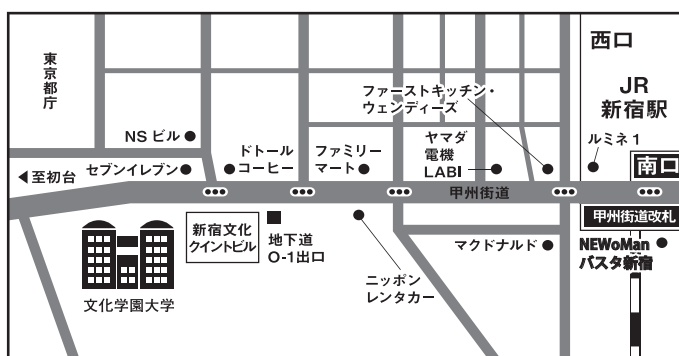
	府中国際学生会館		ドーミー井荻	
費目	月払い	半年払い(4月・9月)	月払い	半年払い(4月・9月)
入寮費 (初年度入寮時)	150,000円	150,000円	150,000円	150,000円
室料	55,000円	330,000円	50,000円	300,000円
共益費	14,000円	84,000円	10,000円	60,000円

ACCESS アクセス

新宿駅※下車。

南口または甲州街道改札より甲州街道を初台方面へ徒歩7分

※JR（山手線・中央線・総武線・埼京線・湘南新宿ライン）、
小田急線、京王線、地下鉄（都営新宿線・都営大江戸線・丸ノ内線）



文化学園大学

〒151-8523 東京都渋谷区代々木 3-22-1

入試広報課 TEL 03-3299-2311

<https://bwu.bunka.ac.jp>