

2026年度
留学生入試 1期・2期
入学試験要項
(2026年4月入学生用)

目 次

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）	01
募集学部・学科および募集人員	02
入試日程（全学部・学科共通）	02
出願資格	02
出願	03
受験票	12
入学試験	12
合格発表	14
入学手続	15
特待生制度	15
入学辞退	15
在留資格	16
学費〈2026年度〉	17
学生寮の申込み	18
試験会場へのアクセス	19

個人情報の取り扱いについて

出願書類等で本学が知り得た個人に関する情報および入学試験結果等については秘密を厳守し、本学での入試関連業務およびこれらに付随する事項の範囲内でのみ使用します。

なお、本学より機密保持契約に基づいた業務委託を受けた業者に対し、必要な範囲で個人情報を提供しますので、予めご了承ください。

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

文化学園大学は「新しい美と文化の創造」を建学の精神とし、各専門領域において時代をリードする「新しい美」を追求し、教育研究を通じて次世代の「文化」を創造することを基本理念としています。この理念を理解し、次のような資質をもっている者を多様な選抜方法で受け入れます。

1. 各学部学科の教育目的を理解し、専門的な知識と技術の修得に向けて自ら努める者
2. 国際社会に貢献しようとする者
3. 創造力や感性などの資質をもち、グローバルな視点に立った適応力に富む者

【服装学部】

服装学部は、ファッションと関連する多様な分野に強い関心をもち、本学部で学ぶための基礎的な学力と感性を有した上で次のような資質をもっている者を受け入れます。

1. ファッションクリエイション学科とファッション社会学科のそれぞれの受け入れ方針を理解している者
2. 専門分野において創造的に取り組む高い意欲と探究心をもつ者

■ファッションクリエイション学科

ファッションクリエイション学科は、ファッションに関連する専門知識の学修と感性を磨くことに努め、ファッション産業の発展に貢献したいと考える次のような者を受け入れます。

1. ファッションの素材・デザイン・制作・企画に強い関心をもつ者
2. 専門知識の修得に高い意欲をもつ者
3. ファッションに関わる仕事に従事することを目指す者

■ファッション社会学科

ファッション社会学科は、ファッションを取り巻く環境が国内外で大きく変化する時代に自らの力を発揮して活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. ファッションを中心とした学科の学びとして、社会・人間・歴史・文化・ビジネス・商品・グローバルなどの7つの領域に興味をもつ者
2. 専門知識の修得に高い意欲をもつ者
3. 将来、ファッションに関する専門知識を生かして、総合的で多面的な視野をもって、グローバルな活躍を目指す者

【造形学部】

本学部で学ぶ上で必要な基礎的な学力を有し、次のような資質をもっている者を受け入れます。

1. 本学部の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲のある者
2. 社会に関心をもち、造形分野での専門家として、生活の質の向上に意欲をもつ者
3. 多様な価値観を尊重し、自己管理能力と協調性のある者

■デザイン・造形学科

本学科で学ぶ上で必要な基礎的な学力を有し、次のような資質をもっている者を受け入れます。

1. デザイン・造形に対して積極的に取り組む態度があり、優れた表現をしようと努力する姿勢のある者
2. デザイン・造形の専門知識を学びたいという強い意欲のある者
3. 自己を取り巻く社会およびデザイン・造形に対して関心と意欲があり、自己管理能力と協調性のある者

■建築・インテリア学科

本学科で学ぶ上で基礎的な学力を有し、次のような資質をもっている者を受け入れます。

1. 本学科の教育目標や教育内容を理解し、専門的な知識を学ぶ意欲のある者
2. 建築・インテリア分野に必要な観察力・描写力・造形力を身につけたい者
3. 建築・インテリア分野に必要な情報収集能力、判断力、表現力を身につけたい者
4. 建築・インテリアに関心があり、自ら学ぼうとする意欲、他者の価値観を理解して自己を管理できる協調性のある者

【国際文化学部】

国際文化学部は、4年間の学びを通して、学生自身が成長を実感できることを大切にしています。本学での学修に必要な基礎的な学力を有した上で、次のような資質をもっている者を受け入れます。

1. 各学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲をもっている者
2. それぞれの分野で専門知識や技術を生かし、活躍したい者
3. 人間や社会に関心をもち、コミュニケーション力を高めたい者
4. 我が国および諸外国の文化や言語に関心をもち、グローバルな視点に立って活躍することを目指す者

■国際文化・観光学科

国際文化・観光学科は、様々な文化や観光に関心をもち、国際的な視野、実践的な語学力、コミュニケーション力を修得し、国際社会やホスピタリティ産業で活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. 本学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲をもっている者
2. 国際社会で求められる実践的な語学力とコミュニケーション力の修得に自ら努める者
3. 日本を含む世界の様々な文化に関する基礎知識を理解し深めることに関心のある者
4. 観光などのホスピタリティ分野で必要な知識と技能の修得に意欲的に取り組むことができる者

■国際ファッション文化学科

国際ファッション文化学科は、ファッションと実践的な語学力・コミュニケーション力を修得するとともに、ファッション文化に対する理解を深め、国際的なファッションステージで活躍したいと考える次のような者を受け入れます。

1. 本学科の教育目標や教育内容を理解し、学ぶ意欲をもっている者
2. 創造力や感性などの資質をもち、ファッションの専門的な知識と技術の修得に向けて自ら努められる者
3. 国際社会で求められる実践的な語学力とコミュニケーション力の向上に意欲的に取り組むことができる者

募集学部・学科および募集人員

学部・学科		募集人員
服装学部	ファッションクリエイション学科	30名
	ファッション社会学科	14名
造形学部	デザイン・造形学科	10名
	建築・インテリア学科	15名
国際文化学部	国際文化・観光学科	7名
	国際ファッション文化学科	5名

※1期と2期の合計募集人員を示します。

入試日程（全学部・学科共通）

期別	出願期間〔郵送・窓口〕	試験日	合格発表日	入学手続締切日
1期	2025年10月14日（火）～10月17日（金）16:00必着	11月16日（日）	【Web】11月26日（水） 【郵送】11月28日（金）	12月12日（金）
2期	2026年1月21日（水）～1月26日（月）16:00必着 ※24日（土）・25日（日）の窓口受付は行いません。	2月20日（金）	【Web】2月27日（金） 【郵送】3月1日（日）	3月9日（月）

出願資格

次の項目すべてに該当する者

- 次の（1）～（7）のいずれかに該当する者。ただし、日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校等に在学した者は、その在籍期間が通算2年以内である場合に限る。また、「日本にある外国人学校（国際的な評価団体の認定を受けた教育施設〔インターナショナルスクール〕を含む）」および「文部科学大臣が認定した在外教育施設」に在学した者は、その在籍期間を日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校等に在学した者と同等とみなす。
 - 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者（2026年3月31日までに修了見込みの者を含む）
 - 外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した2026年3月31日までに18歳に達する者
 - 外国での学校教育が12年を満たさない場合、文部科学大臣が指定した準備教育課程または研修施設の課程を修了した者（2026年3月31日までに修了見込みの者を含む）
 - 外国において、文部科学大臣が指定した11年以上の課程を修了した（2026年3月31日までに修了見込みの者を含む）とされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者
 - 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者
 - 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者（CISの旧名称であるECISの認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者も含む）
 - 本学において、個別の入学資格審査により上記（1）～（6）のいずれかを満たす者と同等以上の学力があると認めた2026年3月31日までに18歳に達する者
- 入学後、授業を受けるのに支障のない日本語能力を有する者（日本語能力試験の結果がN2程度を有する者）

※上記1（7）の入学資格審査を希望する場合は、本学ホームページ「個別入学資格審査について」を確認のうえ、下記期日までに入試広報課へ「個別入学資格審査申請書（本学所定用紙）」を提出してください。

【1期】2025年9月12日（金）必着 / 【2期】2025年12月22日（月）必着

※海外在住者は試験方法等について事前に確認が必要のため、出願前に入試広報課へ連絡してください。なお、本学では受験のための入国に関する証明書類を発行していません。

【受験および修学に際して特別な配慮を希望される方へ】

本学への入学を志望し、疾病・負傷・障がい等により、受験時または入学後の修学において特別な配慮を必要とされる場合は、事前に申請が必要です。出願開始日の1ヵ月前までに、本学へ事前相談をお申し込みください。詳細は本学ホームページ「受験上および修学上の配慮を希望する入学志願者の事前相談について」を確認してください。

1. 出願から受験までの流れ

① 出願資格の確認

[2ページへ](#)

出願資格を満たしているか確認してください。



② 出願書類の準備

[4ページへ](#)

不備・不足がないように出願書類を準備してください。

※出願書類は日本語または英語で記載されたものを提出してください。それ以外の言語で作成された場合は、訳文と翻訳証明も必要です。

※提出書類は特に指定があるもの以外、**原本（コピー不可）**での提出を原則とします。



③ 入学検定料の支払い

[9ページへ](#)

支払いは、クレジットカード決済またはコンビニエンスストア端末を利用してください。

- 支払い期間 1期：2025年10月14日（火）10：00～10月17日（金）12：00 [正午]
2期：2026年1月21日（水）10：00～1月26日（月）12：00 [正午]



④ 出願書類の提出（郵送または大学窓口）

[9ページへ](#)

- 出願期間 1期：2025年10月14日（火）～10月17日（金）16：00 必着
2期：2026年1月21日（水）～1月26日（月）16：00 必着
- 出願方法 郵送による出願：郵便局の窓口にて「簡易書留」で送付。（最終日16：00までに本学必着）
大学窓口（入試広報課）での出願：窓口受付時間 平日9：30～16：00 ※土・日の受付は行いません。
※日本国外から出願する場合は、**出願期間内に必ず到着するように余裕をもって送付してください。**

◎出願書類に不備・不足がある場合の対応

出願期間中に提出された書類に不備・不足がある場合は、出願を受け付けることはできません。

その場合は、以下の期間に本学より志願者へ連絡（電話・メール）します。

不備書類提出期限までに不備書類が揃わない場合は、受験することはできません。

- 1期 書類不備の連絡期間：10月20日（月）～10月24日（金）
不備書類提出期限：10月24日（金）16：00 必着
- 2期 書類不備の連絡期間：1月27日（火）～2月3日（火）
不備書類提出期限：2月3日（火）16：00 必着



⑤ 受験票の送付

[12ページへ](#)

以下の期日までに「受験票」を郵送します。試験当日は必ず持参してください。

試験日の2日前までに「受験票」が届かない場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。

- 郵送日 1期：2025年11月10日（月）
2期：2026年2月14日（土）



⑥ 入学試験

[12ページへ](#)

「5. 試験当日の注意事項」をあらかじめ確認のうえ、**8：15～9：00の間に**試験教室へ入室してください。

2. 出願書類

5 ページ【出願書類における注意事項】を確認のうえ、必要書類を準備してください。

出願書類	内容
① 入学願書（2枚）・受験票 本学所定	<ul style="list-style-type: none"> ・【3. 入学願書等の記入方法】（6～7ページ参照）を確認し、漏れのないよう丁寧かつ正確に記入してください。 ・外国籍を有する者は、氏名を在留カードやパスポート等に記載されている英語名(すべて大文字)で記入してください。また、日本国籍を有する者は日本語で記入してください。 ・入学願書の現住所は、日本在住の方は「⑩ 在留カード(両面)のカラーコピー」に記載の住所と必ず同一としてください。
② 写真票 本学所定	<ul style="list-style-type: none"> ・太枠線内を記入してください。
③ 写真（2枚） ※2枚とも同じ写真を使用すること	<ul style="list-style-type: none"> ・カラー、縦4cm×横3cm、上半身正面向、無帽・無背景で出願前3ヵ月以内に撮影した、アプリなどで加工していないものに限ります（スナップ写真等の不鮮明な写真は不可）。 ・写真の裏面に志望学科・氏名を記入してください。 ・「①入学願書」と「②写真票」にそれぞれ写真を貼付してください。 ・「②写真票」の写真は学生証用として大学卒業まで使用します。
④ 入学検定料の支払いを証明する書類	<ul style="list-style-type: none"> ・支払い方法は、【4. 入学検定料】（9ページ参照）を確認してください。 ・支払い完了の証明として以下のいずれかの書類を提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> A. クレジットカード決済・中国銀聯網決済の場合 <ul style="list-style-type: none"> ・印刷した「取扱明細書」から切り取った「収納証明書」 B. コンビニエンスストア端末の場合 <ul style="list-style-type: none"> ・「取扱明細書 [セブン-イレブン]」または「払込受領証 [ローソン・ミニストップ]」から切り取った「収納証明書」 ・「レシート (受領書) [ファミリーマート]」の場合、レシート原本（必ずコピーを各自で保管してください）
⑤ 出身高等学校の成績証明書（原本） 【日本の高等学校の場合は調査書（原本）】	<ul style="list-style-type: none"> ・出身高等学校とは、日本の高等学校に相当するものを意味します。在籍期間3年間分の成績が記載された証明書（出身高等学校が発行し、証明した文書）の原本を提出してください。大学・短期大学・専門学校を卒業している者でも、高等学校の成績証明書が必要です。 ※高等学校を転校している場合は、すべての学校の成績証明書の提出が必要です。 ※成績基準が明記された証明書を提出してください。 ※日本語または英語以外で作成された書類の場合は、【出願書類における注意事項（5）】（5ページ参照）を確認してください。
⑥ 出身高等学校の卒業（見込）証明書（原本） または卒業証書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・高等学校在学中の場合は『卒業見込証明書』を提出してください。 ※日本語または英語以外で作成された書類の場合は、【出願書類における注意事項（5）】（5ページ参照）を確認してください。
《該当者のみ》 ⑦ 日本語または英語の翻訳文および翻訳証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・⑤⑥の書類が日本語または英語以外の言語で作成されている場合のみ提出してください。詳細は【出願書類における注意事項（5）】（5ページ参照）を確認してください。
⑧ 日本語能力を証明する書類	<p>AまたはBの書類を提出してください。</p> <p>A. 日本語教育機関に在籍している、または2020年以降に卒業した者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出願開始日の1ヵ月前以降に作成され、厳封された以下の証明書 <ul style="list-style-type: none"> ※ただし、すでに卒業した者は卒業後に作成されたものを提出すること。 1. 入学から出願時点までのすべての期間の出席状況（出席時間数が明記されたもの）と成績が記載された「出席・成績証明書（原本）」 2. 入学年月と卒業（予定）年月が記載された「卒業（見込）証明書（原本）」 <p>B. 日本の高等学校に在籍している、または卒業した者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・上記⑤の高等学校より発行され、厳封された「調査書」 <p>※上記A・B以外の者は次のうちいずれかの書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2023年11月以降に実施された「日本留学試験」または「日本語能力試験」の試験結果のカラーコピー ・日本語学習塾等が記載した日本語能力を証明するもの
《外国籍を有する者のみ》 ⑨ 経費支弁書 本学所定	<ul style="list-style-type: none"> ・「経費支弁者」欄は、必ず経費支弁者本人が記入してください。
《外国籍を有する者のみ》 ⑩ 在留カード(両面)のカラーコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・記載内容がすべて印字されたものを提出してください。 ※未入国者、短期滞在者は『パスポートのカラーコピー』を提出してください。
⑪ 連絡用メールアドレス記入用紙 本学所定	<ul style="list-style-type: none"> ・本学から確実に連絡が受け取れるメールアドレスを丁寧かつ正確に記入してください。

出願書類	内容
⑫ 発送用ラベル 本学所定	<ul style="list-style-type: none"> ・受験票、可否通知および入学手続書類等を送る際に使用しますので、確実に受け取ることのできる住所を記入してください。 ・[3. 入学願書等の記入方法] (8 ページ参照)を確認し、丁寧かつ正確に記入してください。また、指定金額分の切手を重ねずに貼付してください。
⑬ 出願書類提出用ラベル 本学所定	<ul style="list-style-type: none"> ・太線枠内を記入し、各自で用意した封筒 (角形 2 号・240mm×332mm) の表面に貼付のうえ、出願書類一式を入れて提出してください。入試広報課窓口へ直接提出する場合でも、同様に用意してください。

《注意》2 ページ【出願資格】の 1 (2) または (5)、(6) を有する者は、出願書類の「⑤ 出身高等学校の成績証明書 (原本)」および「⑥ 出身高等学校の卒業 (見込) 証明書 (原本) または卒業証書のコピー」の代わりに、**当該資格の証書のコピー**を提出してください。(日本語または英語以外で作成された書類の場合は次の【出願書類における注意事項】の (5) を確認してください。)

【出願書類における注意事項】

- (1) **本学所定** の書類は、本学ホームページ「留学生入試」よりダウンロードし、A4 サイズの白紙に印刷してください。
[HP] 文化学園大学 留学生入試 <https://bwu.bunka.ac.jp/nyushi/foreign.php>
- (2) 志願者本人が記入する書類は、黒のボールペン (鉛筆・消せるインクは不可) で、本人が丁寧かつ正確に記入してください。数字は算用数字 (1、2、3) を使用してください。
- (3) 誤って記入した場合は、修正液等を使用し訂正してください。
- (4) 提出書類は特に指定があるもの以外、**原本 (コピー不可)** を提出してください。
- (5) 出願書類は、**日本語または英語で記載されたもの**を提出してください。
それ以外の言語で作成されている場合は、次の A～C の 3 点 を提出してください。
 - A. 原本
 - B. 日本語または英語の翻訳文
 - C. 翻訳証明書：翻訳内容が原本と相違ないことを、出身高等学校や大使館・総領事館等の公的機関 (中国においては公証処) が証明している書類。
 - ※日本語学校または翻訳会社 (法人によるものに限る) が発行した翻訳証明も認めますが、その場合は以下の内容の記載が必須です。
 - ・翻訳内容が原本と相違ないことを明記している文言
 - ・翻訳証明者の氏名
 - ・日本語学校または翻訳会社の公印

海外からの出願を希望する方へ

台湾 (台北)・韓国 (ソウル) の事務所では、入学相談のほかに出願書類の受付や現地での入学試験を行っています。受験を希望する方は利用してください。(タイ (バンコク) の事務所は入学相談のみ行っています)
日本国外から個人で直接出願する場合は、入試広報課 (E-mail: nyushi@bunka.ac.jp) へ事前に連絡のうえ、DHL や EMS 等の追跡可能な国際郵便を利用し出願してください。

台湾 台北事務所 [Taipei Office]

入学相談・願書受付・入学試験

Address : 4F-9, No.57, Sec.1, Chongqing S.Rd.,
Zhongzheng Dist., Taipei City
10045, TAIWAN
(10045 台湾台北市中正區重慶南路一段 57 號 4 樓之 9)
Phone : +886-2-2375-1951
E-mail : info@bunka.tw

韓国 ソウル事務所 [Seoul Office]

入学相談・願書受付・入学試験

Address : 204-1, SKHUB BLDG 102, 461,
Samil-daero, Jongno-gu,
Seoul KOREA 03147
Phone : +82-2-561-6708
FAX : +82-2-565-0179
E-mail : bunka-kr@naver.com

タイ バンコク事務所 [Bangkok Office]

入学相談のみ

Address : 90 Ekamai 12, Sukhumvit 63,
Klongton Nua, Wattana, Bangkok,
10110 THAILAND
Phone : +66-83-1638555
E-mail : bunkagakuen.thailand@gmail.com

海外から個人で直接出願する場合

DHL や EMS 等の追跡可能な国際郵便を利用してください。
出願期間内に必ず到着するように余裕をもって送付してください。

[出願書類送付先]
BUNKA GAKUEN UNIVERSITY (文化学園大学)
ADMISSIONS OFFICE (入試広報課)
3-22-1 Yoyogi, Shibuya-ku, Tokyo 151-8523 JAPAN
(〒151-8523 東京都渋谷区代々木 3-22-1)
Phone : +81(0)3-3299-2311
E-mail : nyushi@bunka.ac.jp

入学願書（2枚目）履歴書

※記入漏れがないように、丁寧かつ正確に記入すること

入学願書（1枚目）と同じ氏名を記入。

2026年度 文化学園大学
留学生入試 入学願書

※は本学記入 2/2

T/C	受付月日	受験番号
B04	※ 20	※

履 歴 書

◎大線枠内すべての項目に漏れがないよう、丁寧かつ正確に記入してください。（鉛筆や消せるインクは使用不可）

フリガナ	姓 ブンカ	名 ハナコ
氏名 [外国籍の場合、 英語名で記入]	BUNKA	HANAKO

学 歴						小学校入学から現在に至るまでの学歴をすべて記入してください。
	(在学期間)	(在学年数)	(所在国)	(学校名)		
小学校	2012年4月～2018年3月	6年	中国	文化附属小学校	卒業	
中学校	2018年4月～2021年3月	3年	中国	文化附属中学校	卒業	
高校	2021年4月～2024年3月	3年	アメリカ	BUNKAGAKUEN HIGHSCHOOL USA	卒業 卒業見込	卒業 卒業見込
大学 (短大)	年 月～ 年 月	年			卒業・中退 卒業見込	卒業・中退 卒業見込
	年 月～ 年 月	年			卒業・中退 卒業見込	卒業・中退 卒業見込
	年 月～ 年 月	年			卒業・中退 卒業見込	卒業・中退 卒業見込
職 歴 (兵役含む・直近2か所まで)						
	2024年4月～2024年9月		中国	文化有限公司	正社員	正社員・アルバイト
	年 月～ 年 月				正社員	アルバイト

日本国内の日本語学校での学習歴		
	(在学期間)	(学校名)
	2024年10月～2026年3月	文化日本語学校 新宿校
	年 月～ 年 月	

日本国内緊急連絡先				
フリガナ	氏名			志願者との関係
ブンカ タロウ	BUNKA TAROU			兄
連絡先	携帯電話	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	メール アドレス	△△△△△@△△△△△△△△

学歴、職歴
(アルバイト
も含む)を省
略せずに記入。

日本語学校
での学習歴
がある場合
は記入。

日本国内在
住の親族や
友人、知人
の連絡先を
記入。

該当するものを
○で囲む。

発送用ラベル

発送用ラベル

- ・太線枠内すべてに黒ボールペン（鉛筆・消せるインクは不可）を使用し、本人が丁寧かつ正確に記入してください。
- ・受験票、合格通知および入学手続き書類を送る際に使用しますので、確実に受け取ることのできる住所を記入してください。
- ・指定金額分の切手を重ねずに貼付してください。

受験票発送用

太線枠内に住所を正確に記入し、切手（450円分）を重ねずに貼付してください。

アパートやマンションなどの集合住宅の場合は建物名や部屋番号も記入。450円分の切手を重ねずに貼付。

450円分の切手を重ねずに貼付してください。

住所	△△△△△△△△ △△△△△△△△- △△-△△
フリガナ	ブンカ ハナコ
氏名	BUNKA HANAKO 様
受験番号	※ (※印 本学記入欄)

合否通知発送用

太線枠内に住所を正確に記入し、切手（500円分）を重ねずに貼付してください。

アパートやマンションなどの集合住宅の場合は建物名や部屋番号も記入。500円分の切手を重ねずに貼付。

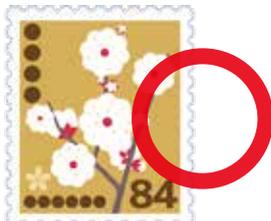
500円分の切手を重ねずに貼付してください。

住所	△△△△△△△△ △△△△△△△△- △△-△△
フリガナ	ブンカ ハナコ
氏名	BUNKA HANAKO 様
受験番号	※ (※印 本学記入欄)

注意

「発送用ラベル」に貼付するのは「切手」です。
「収入印紙」ではありません。
 コンビニエンスストアや郵便局で購入する際は、必ず「切手」であることを確認してから購入してください。

切手



収入印紙



【切手 貼付例】

450円分	500円分
日本郵便 260	日本郵便 350
日本郵便 140	日本郵便 100
日本郵便 50	日本郵便 50

※切手は重ねずに貼ってください。

4. 入学検定料 35,000円

(1) 支払い期間

- 1期：2025年10月14日（火）10：00～10月17日（金）**12：00 [正午] まで**
2期：2026年1月21日（水）10：00～1月26日（月）**12：00 [正午] まで**

(2) 支払い方法

A または B のいずれかの方法で支払ってください。

A. クレジットカード決済(VISA / Master / JCB / AMERICAN EXPRESS / MUFGカード / DCカード / UFJカード / NICOSカード)、中国銀聯網決済 (China UnionPay)

- ・ 本学専用ウェブサイトより、基本情報を登録したうえで入学検定料を支払ってください。
【本学専用ウェブサイト】 <https://e-apply.jp/e/bunka-gakuen-university/>
- ・ 操作手順は、10 ページ【入学検定料支払方法 (クレジットカード)】を確認してください。
- ・ 払込手数料 (917 円 [税込]) が別途かかります。



← 入学検定料
支払サイト

B. コンビニエンスストア端末 (セブン-イレブン / ローソン / ミニストップ / ファミリーマート)

- ・ 日本国内在住の志願者のみ利用できます。
- ・ 操作手順は、11 ページ【入学検定料支払方法 (コンビニエンスストア)】を確認してください。
- ・ 払込手数料 (917 円 [税込]) が別途かかります。

(3) 支払い証明書

入学検定料の支払い後に発行される、以下のいずれかの書類を提出してください。

- ・ 「収納証明書」(クレジットカード決済の場合)
- ・ 「取扱明細書 / 払込受領証 / レシート (受領書)」(コンビニエンスストア端末での支払いの場合)

これらの書類は【2. 出願書類】の「④ 入学検定料の支払いを証明する書類」(4 ページ参照)として提出してください。

5. 出願書類の提出 (郵送または大学窓口)

4 ページ【2. 出願書類】の書類をすべてそろえて、指定の期間までに郵送または大学窓口のいずれかの方法で提出してください。出願書類を提出する際は、市販の封筒 (角形 2 号・240mm×332mm) を用意し、【2. 出願書類】の「⑬ 出願書類提出用ラベル」(5 ページ参照) を貼付したものに、出願書類一式を入れてください。

入学検定料の支払いがない場合や、期日 (時間) を過ぎた出願書類の提出・到着は受付できません。

(1) 出願期間

- 1期：2025年10月14日（火）～10月17日（金）**16：00 必着**
2期：2026年1月21日（水）～1月26日（月）**16：00 必着**

(2) 出願方法

郵送による出願：郵便局の窓口にて「簡易書留」で送付。(最終日 16：00 までに本学必着)

〈注意〉日本国外から出願する場合は、DHL や EMS 等の追跡可能な国際郵便を利用し、出願期間内に書類が必ず到着するように余裕をもって送付してください。

大学窓口での出願：窓口受付時間 (入試広報課) 平日 9：30～16：00

※2期出願期間中の1月24日（土）・25日（日）の受付は行いません。

6. 出願上の注意

(1) 出願書類に不備・不足がある場合は、書類の受付はできません。

3 ページ【◎出願書類に不備・不足がある場合の対応】のとおり、期限内に出願書類が揃わず受付ができない場合は、受験することはできません。

(2) 出願後に志望学科の変更はできません。

(3) 一度提出した出願書類および納入された入学検定料は、原則として返還しません。

(4) 出願書類の内容に偽造・虚偽記載等があった場合は不正行為とみなし、受験および入学資格を失います。その場合も提出された出願書類および入学検定料は返還しません。

(5) 出願後に住所・電話番号等を変更された場合は、速やかに入試広報課 (TEL 03-3299-2311) に届け出てください。

また、郵便局で転居先への転送手続きもしてください。

24時間いつでも支払いOK!

クレジットカードを利用して検定料のお支払いが可能です。



PCで下記にアクセス

<https://e-apply.jp/e/bunka-gakuen-university/>

インターネット申込
〜
クレジットカード決済

1. トップページ

「申し込む」ボタンをクリック

2. 入試・志望学科選択

受験される入試・志望学科を選択して「次へ」ボタンをクリック

3. 留意事項

留意事項の内容を確認・同意して「次へ」ボタンをクリック

4. 基本情報入力

申込者本人の基本情報を入力し「個人情報取扱方法」に同意し「次へ」ボタンをクリック

5. 申込内容確認

申込された情報を確認し、問題なければ「申し込む」ボタンをクリック

6. 受付番号確認

受付番号（12桁）を控え、「次へ」ボタンをクリック
（登録されたメールアドレスにも通知されます。）

7.1. クレジットカード情報入力
2. ネット銀聯情報入力

1. 「カード番号」「有効期限」「カード確認番号」を入力し、お支払いください。
2. 「銀行口座番号」「有効期限」「パスワード」などを入力し、お支払いください。

*お支払いされるカードの名義人は申込者本人以外でも構いません。

8. 決済完了

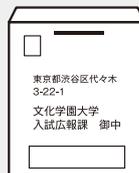
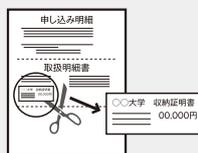
完了後に通知されるメールアドレスに記載のURLよりログインいただき、取扱明細書をプリントアウトしてください。

*メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号（12桁）」「登録時のメールアドレス」「生年月日」でログインしてください。

印刷した「取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学試験要項の指示に従って提出してください。



出願書類



郵送または
窓口にて出願

出願

【注意事項・よくあるお問合せ】

- 出願期間を入学試験要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日は11:59までにカード決済を完了させてください。
- 検定料の他に、払込手数料（税込）が別途かかります。
払込手数料（税込）：35,000円…手数料 917円
20,000円…手数料 592円
- クレジットカードの名義人は、申込者本人以外でも構いません。但し、基本情報入力画面では、必ず申込者本人の情報を入力してください。

- メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号（12桁）」「（登録時の）メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。
- 一度お支払された検定料は、返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。

「クレジットカードでの検定料納入」について不明点がある場合は、トップページの「はじめに」から「お問い合わせ先」をご覧頂き、「学び・教育サポートセンター」までお問い合わせください。

[入学検定料支払い方法 (コンビニエンスストア)]

下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

セブン-イレブン
マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp/services/multicopy>
最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**学び・教育**」よりお申込みください。



学び・教育
↓
入学検定料等支払

LAWSON Loppi **MINISTOP Loppi**

<https://www.lawson.co.jp>
<https://www.ministop.co.jp>
最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「**各種サービスメニュー**」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大・専門・小・中・高校等お支払い

あなたも、コンビニに、
FamilyMart

マルチコピー機

<https://www.family.co.jp>
最寄りの「ファミリーマート」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**保険/学び・教育**」よりお申込みください。



保険/学び・教育
↓
学び・教育
↓
大学・短大・大学院 入学検定料支払いサービス

文化学園大学 をタッチし、申込情報を入力して「**払込票/申込券**」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi、マルチコピー機)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**



*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料(税込)	入学検定料が35,000円	917円
	入学検定料が20,000円	592円

(セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ)

②お支払い後**チケットとレシート**の2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「払込受領証」(Loppi)。



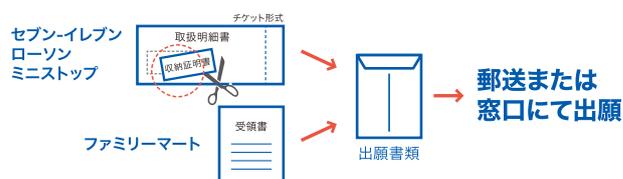
(ファミリーマート)

②お支払い後**レシート(受領書)**をお受け取りください。



3 出願

「取扱明細書」または「払込受領証」の場合、「**収納証明書**」部分を切り取り、「レシート」の場合、レシートをコピーして本体を入学試験要項などの指示に従って提出してください。



セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ
ファミリーマート

出願書類 → 郵送または窓口にて出願

【入試に関するお問合わせ先】 文化学園大学 入試広報課 TEL 03-3299-2311 (日本国内) 平日 9:30~17:00 / 土曜日 9:00~15:00
【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。

受験票

出願受付が完了した志願者へ、以下の期日までに「受験票」を郵送します。

試験日の2日前までに「受験票」が届かない場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。

- 郵送日 1期：2025年11月10日（月）
2期：2026年2月14日（土）

入学試験

1. 試験内容および選考方法

「日本語による小論文」「日本語試験」「個人面接」「出願書類」の結果を総合的に判定して選考します。

日本語による小論文※	<ul style="list-style-type: none">・試験当日に提示される志望学科の課題テーマについて、自分の考えを日本語で論じてください。（400字程度／45分）・課題テーマは各学科の学修内容に関連したもので、1期と2期では異なるテーマが出題されます。
日本語試験※	入学後に授業を受けるうえで支障のない日本語能力を有しているかを確認します。（記述式／60分）
個人面接	<ul style="list-style-type: none">・各学科による個人面接を行います。（10分）・面接では、志望理由や学科への理解、学科独自の質問などを行います。なお、実物作品やポートフォリオを用いたプレゼンテーションはできません。面接会場への持ち込みもできませんので、注意してください。・日本語による質疑応答に支障がない日本語能力と適切なコミュニケーション能力を有しているか確認します。
出願書類	出願時に提出された「出身高校の成績証明書」や「日本語教育機関の出席・成績証明書」などを参考にします。

※「日本語による小論文」「日本語試験」の過去問題を本学ホームページ「留学生入試」に公表していますので、参考にしてください。（模範解答はありません）

[HP] 文化学園大学 留学生入試 <https://bwu.bunka.ac.jp/nyushi/foreign.php>

2. 試験日・会場

1期：2025年11月16日（日）

2期：2026年2月20日（金）

会場：文化学園大学 [住所] 〒151-8523 東京都渋谷区代々木3-22-1

[TEL] 03-3299-2311

※試験教室は、試験当日に掲示します。

3. 時間割

8：15～9：00	9：00～9：30	9：30～10：15	10：45～11：45	11：45～13：00	13：30～
入室時間	諸注意の説明等	日本語による小論文	日本語試験	休憩 (各自昼食を済ませてください)	個人面接

※9：00までに着席すること

4. 持ち物

- ・受験票
- ・筆記用具（鉛筆またはシャープペンと消しゴム）
- ・時計（時計表示機能だけのもの）
- ・昼食

5. 試験当日の注意事項

- (1) 試験当日は 8 : 15 ~ 9 : 00 の間に試験教室へ入室してください。
- (2) 「日本語による小論文」開始後 15 分以上遅刻した場合は、原則として受験できません。
※公共交通機関（バス・タクシーを除く）の遅れにより遅刻する可能性がある場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡し、指示を受けてください。また、公共交通機関の遅延証明書を必ず受け取り、提出してください。
- (3) 付き添いの方の来校はご遠慮ください。
- (4) 試験時間中に机上へ置けるものは、「受験票」「筆記用具（鉛筆またはシャープペンシルと消しゴム）」「時計（時刻表示機能だけのもの）」「眼鏡」です。
- (5) スマートフォン、携帯電話、ウェアラブル端末などは時計として使用できません。あらかじめアラームを解除し、電源を切ったうえで鞆にしまってください。
- (6) 「受験票」は試験時間中に必ず机上で提示してください。
- (7) 指定の試験科目すべてを受験しなかった場合は、欠席扱いとなり合否判定を受けることができません。
- (8) 試験終了時間まで試験教室から退出することはできません。
- (9) 試験時間中に日常生活騒音（試験監督者の巡回による足音や航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話や時計等の短時間の鳴動など）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。試験監督者が試験中断の指示をしない限り、解答を続けてください。
- (10) 次の行為を行った場合、不正行為とみなします。不正行為と認められた場合は、受験および入学資格を失います。また、入学検定料は返還されません。
 - ① 試験監督者の指示に従わないこと。
 - ② カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験生の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
 - ③ 試験中に使用を認められていないものを使用すること。
 - ④ 試験中に携帯電話等の通信機器を操作したり、イヤホン装着すること。
 - ⑤ 試験監督者からの「解答はじめ」の指示の前に、問題用紙・解答用紙に触れること（解答を始める、裏面・余白などに書き込みを行うなど）。
 - ⑥ 試験中に答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をすること。
 - ⑦ 試験監督者からの試験終了の指示の後に、筆記用具や消しゴムを持っていたり、解答を続けること。
 - ⑧ 試験教室等において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
 - ⑨ 志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
 - ⑩ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
- (11) 試験当日、大学内の食堂は使用できません。昼食は試験教室の自席でとるようにしてください。

[学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項]

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがあるため、受験はお控えください。
ただし、症状により医師が「感染のおそれがない」と認めた場合は、この限りではありません。

6. 入学試験に関する大学からの連絡等について

入学試験に関わる連絡や最新情報は、本学ホームページでお知らせします。

地震・台風・降雪などの自然災害や交通機関の大幅な乱れ等の発生により、入学試験の実施について連絡がある場合も本学ホームページでお知らせします。また、出願時に登録したメールアドレスへお知らせする場合がありますので、本学ホームページおよびメールを必ず確認してください。

合格発表

合格発表は Web と郵送（速達）で通知します。Web による合否確認は補助的な手段ですので、郵送する合否通知を必ず確認してください。

- 1 期：【Web】 2025 年 11 月 26 日（水）10：00 ～ 11 月 28 日（金）23：59
【郵送】 2025 年 11 月 28 日（金）
- 2 期：【Web】 2026 年 2 月 27 日（金）10：00 ～ 3 月 1 日（日）23：59
【郵送】 2026 年 3 月 1 日（日）

※合否に関する電話やメールでの問合せには一切応じません。

※合格者で合格通知が郵送発表日より 2 日経っても届かない場合は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）へお問合せください。

※合格通知の受取先が海外の場合は EMS にて郵送しますが、上記日程より遅れる場合があることをご了承ください。

また、海外事務所経由で出願した場合も、合格通知を海外事務所経由で送付しますので、到着日が遅れます。

〔Web による確認〕

【合否案内サービス利用上の注意】

- このサービスはあくまでも速報であり、正式には郵送いたします合否通知書で再確認してください。
- このサービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

■ Web（スマートフォン・iPhone・パソコン）による合否確認方法

下記のアドレス（URL）または携帯電話用QRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/bunka-gakuen/>



このQRコードからも
アクセスできます

(1) スマートフォン・iPhoneによる合否確認方法

■ 受験番号 5 桁と生年月日 8 桁を入力

文化学園大学
合否案内センター

あなたの受験番号 5 桁を入力してください。

生年月日を入力してください。

よろしいですか？



文化学園大学
合否案内センター

あなたが受験されたのは

■■■入試
△△△△学科
受験番号 ○○○○

よろしいですか？



合否結果が画面に表示されます。

受験内容を確認してください。

(2) パソコンによる合否確認方法（画面操作手順）

■ 受験番号 5 桁と生年月日 8 桁を入力

文化学園大学
合否案内センター

あなたの受験番号 5 桁を入力してください。

生年月日を入力してください。

よろしいですか？



文化学園大学
合否案内センター

あなたが受験されたのは

■■■入試
△△△△学科
受験番号 ○○○○

よろしいですか？



合否結果が画面に表示されます。

受験内容を確認してください。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります

入学手続

合格者には、合格通知とともに入学手続に関する書類を送付します。
記載された手続方法に従い、下記期日までに所定の入学時納入金を納入することにより、入学手続が完了します。

1. 入学手続締切日

- 1期：2025年12月12日（金）
- 2期：2026年3月9日（月）

2. 入学手続後のご案内

- ・入学式の案内および入学に関する連絡事項
合格通知を送付する際に同封する書類に明記していますので確認してください。
- ・学用品セットの購入案内書類等の送付（服装学部ファッション社会学科、国際文化学部国際文化・観光学科は除く）
文化学園購買事業部より、授業で使用する「学用品セット」に関する購入案内を送付します。
- ・「新生配付物」の送付
3月下旬にオリエンテーション期間および学生生活に必要な資料一式を、出願時の住所へ送付します。
- ・オリエンテーションおよび健康診断スケジュールのご案内
オリエンテーションおよび健康診断（入学式翌日から実施）のスケジュールは、3月下旬に本学ホームページでお知らせします。
※入学前に現住所および連絡先が変更になる場合（緊急連絡先の変更も含む）は、入試広報課（TEL 03-3299-2311）に連絡してください。

3. 「高等学校卒業見込み」の受験者への注意事項

- ・高等学校卒業見込みで受験し合格した者が2026年3月31日までに卒業できない場合は、本学に入学することはできません。
- ・高等学校卒業見込みで受験し合格した者は、入学式当日に「卒業証明書」を提出する必要がありますので、あらかじめ準備しておいてください。

特待生制度

留学生入試1期において成績優秀者を対象とした「特待生制度」を設けています。
ただし、学内外の他の給付奨学金や授業料減免制度を受けている場合は、特待生の適用を受けることはできません。

- 【対象】 留学生入試1期において成績優秀者
- 【決定方法】 合格者の中から、受験結果により特待生合格者を決定します。
対象者には合格通知に「特待生合格通知」を同封します。
- 【採用人数】 各学科若干名
- 【免除金額】 入学金の半額を免除※

※2年次以降は、前年度の成績などにに基づき年間授業料の半額が免除されます。適用期間は入学年度から連続して4年間を限度とします。

入学辞退

入学手続完了後に入学辞退をする場合は、所定の手続きが必要です。所定の手続を期日までに行うことで、入学金以外の学費を返還します。

1. 入学辞退の手続方法

本学ホームページ「入学辞退および学費等納入金返還について」を確認のうえ、「入学辞退および学費等納入金返還申請書（本学所定用紙）および提出書類」を期日までに提出してください。

2. 入学辞退の期限

2026年3月31日（火） 16：00必着 *期限日時後の申請は受付できません。

3. 返還時期

2026年3月末～4月中旬までに指定の金融機関へ入学金以外の学費を返還します。

在留資格

大学の留学生として研究・学修するためには、「在留資格」が必要です。
入学手続完了後、以下の内容を確認のうえ、出入国在留管理局へ申請を行ってください。

【問合せ先】 学生課 TEL 03-3299-2322（受付時間 平日 9：00～17：00）

現在の居住地	現在の在留資格	手続の種類	申請に必要な大学発行の書類	注意事項
日本国内	「留学」	在留期間更新申請 ※在留期間の3ヵ月前から申請可能	『入学許可証明書』 『所属機関等作成の書類』	●在留期限が2026年4月30日までの場合 ・入学前に、在留期間更新申請を行ってください。
	「留学」以外	在留資格変更申請	『所属機関等作成の書類』	●在留期限が2026年5月1日以降の場合 ・入学後に、在留期間更新申請を行ってください。
日本国外	なし	在留資格認定証明書 交付申請（COE）	『入学許可証明書』 『所属機関等作成の書類』	●在留資格を取得するための申請です。 ・大学による代理申請が可能です。 ただし、過去に日本の日本語学校・専門学校に在籍していたことがある者で、当時の授業の出席率が80%未満であった者については、代理申請を行うことはできません。 ・出入国在留管理局へ申請してから許可が下りるまで、2～3ヵ月程度かかります。 ※なお、2月以降に実施する入学試験で合格した者で、在留資格認定証明書「留学」が必要な場合は、上記の理由により、4月初旬から開始される授業に間に合わない可能性が高いことを、あらかじめご理解ください。 また、在留資格が「短期滞在」の受験生は、できるだけ12月までに実施される入学試験を受験することをお勧めします。

「申請時に必要な大学発行の書類」について

- ・大学で発行する書類の申請方法および在留資格認定証明書（COE）代理申請の申込み方法などについての案内は、合格通知とあわせて合格者に送付します。

学費 〈2026年度〉

〈注意〉 学費は非課税です。
1年次前期分は入学時納入金とします。

(単位=円)

学部・学科		納期		入学金	授業料	教育充実費	演習実習費	健診・保険費
服装学部	ファッションクリエイション学科	1年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	37,500	—
		2年次以降(年間)		—	750,000	300,000	65,000	1,500
	ファッション社会学科	1年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	37,500	—
		2年次以降(年間)		—	750,000	300,000	60,000	1,500
造形学部	デザイン・造形学科 建築・インテリア学科	1年次	前期	350,000	375,000	185,000	55,000	1,500
			後期	—	375,000	185,000	55,000	—
		2・3年次(年間)		—	750,000	300,000	95,000	1,500
		4年次(年間)		—	750,000	300,000	105,000	1,500
国際文化学部	国際文化・観光学科	1年次	前期	200,000	365,000	185,000	22,500	1,500
			後期	—	365,000	185,000	26,900 ^{※1}	—
		2年次以降(年間)		—	750,000	300,000	25,000	1,500
	国際ファッション文化学科	1年次	前期	350,000	375,000	185,000	37,500	1,500
			後期	—	375,000	185,000	41,900 ^{※1}	—
		2年次以降(年間)		—	750,000	300,000	65,000	1,500

卒業年次諸経費	3年次後期に24,000円納入
学生諸活動費 (学生会費・同窓会永久会費他) ^{※2}	入学時に23,400円(防災用品含む)、2・3・4年次前期に各5,000円、4年次後期に10,000円納入

学部・学科		入学時納入金合計	後期納入金合計	初年度納入金合計
服装学部	ファッションクリエイション学科	972,400	597,500	1,569,900
	ファッション社会学科	972,400	597,500	1,569,900
造形学部	デザイン・造形学科	989,900	615,000	1,604,900
	建築・インテリア学科	989,900	615,000	1,604,900
国際文化学部	国際文化・観光学科	797,400	576,900	1,374,300
	国際ファッション文化学科	972,400	601,900	1,574,300

※1 国際文化学部の1年次後期の演習実習費にTOEIC®テスト費〔4,400円(1年次後期受験分)〕が含まれています。

※2 学生諸活動費〈入学時〉の金額は変更になる場合があります。

■ その他の費用について

校外授業や資格免許取得課程、教科書、教材、教具等、履修状況により上記学費以外に別途費用がかかる場合があります。

■ 授業料減免について

経済的理由により修学が困難な私費外国人留学生に対し、経済的負担を軽減し、勉学意欲をより高めることを目的とした「文化学園大学私費外国人留学生授業料減免に関する規程」により授業料を減免するサポート制度があります。(後期納入金より減免)ただし、他の奨学金との併用はできません。

学生寮の申込み

本学では、(株)学生情報センター (Nasic) が運営する学生寮を、本学の学生寮としてご案内しています。「キャンパスヴィレッジ千歳烏山」には、他大学の学生も居住しています。本学生寮では、安心して学生生活を送ることができるよう、快適な環境と充実したサポート体制が整えられています。

【寮 名】 キャンパスヴィレッジ千歳烏山 (男女混合寮)

【所在地】 〒157-0062 東京都世田谷区南烏山4丁目4-9

※ご案内対象フロアは2、3階です。

(現在、他校の学生が同フロアに居住していますが、将来的に本学専用フロアとなります。)

【アクセス】 京王線「千歳烏山」駅より徒歩4分

キャンパスまでの所要時間 約30分 (電車)

【入寮にあたっての注意事項】

- ・契約期間は1年もしくは2年の選択制。卒業まで更新可能です。
- ・休学または退学した場合は、退寮することになります。
- ・入寮日 (寮費発生日) は原則として4月1日です。
- ・原則として年度内 (3月以外) の退寮は認められません。
- ・共同生活を送るための規則が設けられています。
- ・門限はありません。

入寮申込はこちら



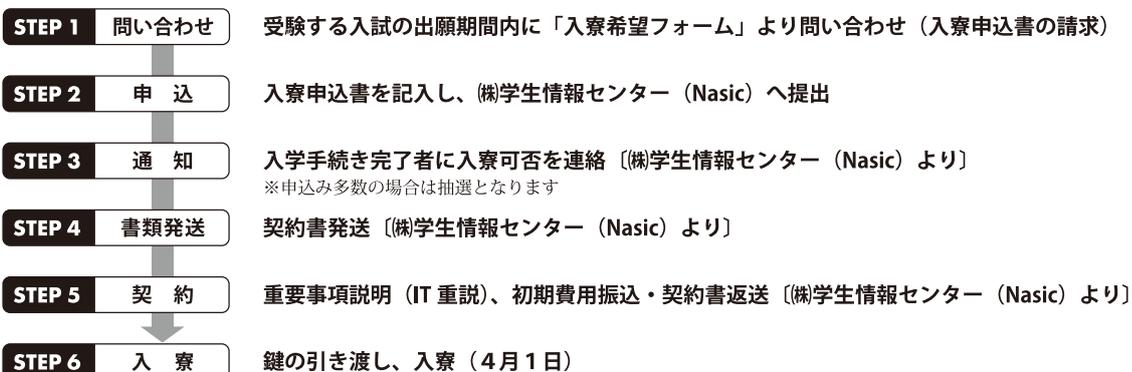
「入寮希望フォーム」

<https://sc.749.jp/bwu-bunka/reserve/>

詳細については本学ホームページ「学生寮」よりご確認ください。

【HP】 文化学園大学 学生寮 <https://bwu.bunka.ac.jp/campus-life/gakuseiryu.php>

【申込みの流れ】



【問合せ先】 (株) 学生情報センター (Nasic)

[TEL] 0120-749-070 / 03-5909-5749

[営業時間] 10:00 ~ 17:00 (定休日: 水・日曜日)

試験会場へのアクセス

試験会場：文化学園大学

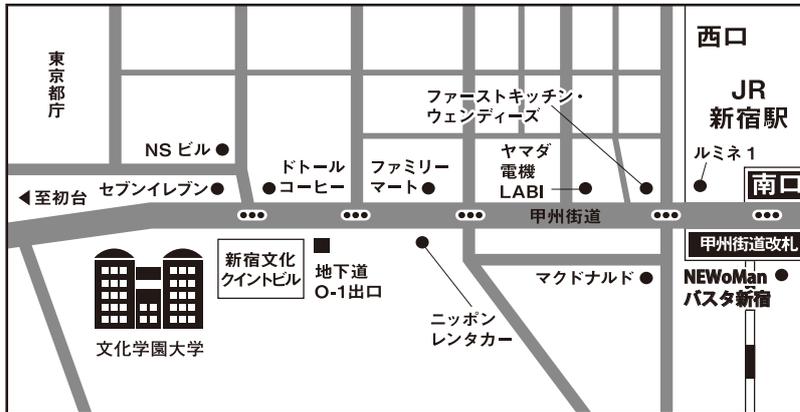
[住所] 東京都渋谷区代々木3-22-1

[TEL] 03-3299-2311

アクセス：[最寄り駅] 新宿駅※下車

南口または甲州街道改札より甲州街道を初台方面へ徒歩7分

※ JR（山手線・中央線・総武線・埼京線・湘南新宿ライン）、
小田急線、京王線、地下鉄（都営新宿線・都営大江戸線・丸ノ内線）





文化学園大学

〒151-8523 東京都渋谷区代々木 3-22-1

入試広報課 TEL 03-3299-2311

<https://bwu.bunka.ac.jp>