

経費支弁書

Financial Support Statement

文化学園大学学長 殿
To the President of Bunka Gakuen University

20 年 月 日
Year Month Day

志願者／Applicant

| | | | |
|-----------------------------|------------------------|------------|------------|
| フリガナ 氏名 Name | | | |
| 生年月日 Date of birth | 年 Year | 月 Month | 日 Day |
| 在留資格 Status of residence | 国籍 Nationality | | |
| | 在留期限 Period of stay | 年 Year | 月 Month |
| | | 日 Day | |

経費支弁者／Supporter ※経費支弁者本人が記入してください Supporter must fill in personally

私は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費を支弁することを誓約します。
また、上記の者が、在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I hereby pledge to cover the expenses stated below for the applicant's stay in Japan. I also agree to provide supporting documents, such as a remittance certificate or a copy of the applicant's bank book showing the remittance, when applying for an extension of residence status.

(1) 学費 Tuition : ☐半年ごと Biannual ☐年間 Annual _____ 円 Yen

(2) 生活費 Living expenses : 月額 Monthly _____ 円 Yen

(3) 支弁方法 Method of support : ☐海外送金 Remittances from abroad ☐振込み Bank transfer
☐手渡し Hand delivery
☐その他 Others ()

※(1) (3)は該当するものに✓をつけてください Please check (✓) the applicable items in sections (1) and (3).

【経費支弁者／Supporter】

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| 氏名 Name | | 志願者との関係 Relationship with the applicant | |
| 現住所 Current Address | | | |
| 電話番号 Telephone No. | | | |
| 勤務先 Company Name | | 職業 Occupation | |
| 勤務先住所 Company Address | | | |