

Google Classroom の登録と利用方法【初回用】 Ver.2.0

「Google Classroom って何だろう？」

Google Classroom は、教員と学生のコミュニケーションを円滑にする学習管理アプリです。ライブ型授業で使用する Google Meet は「クラス」ごとに標準で設定 (Zoom はリンクを掲示)、オンデマンド型授業やテキスト・教材配布型授業で使用する動画や PowerPoint のファイルも Google Classroom から確認できます。



「クラス」とは、自身が履修する全ての科目、及び、所属する学科学年のクラス用として作成されます。そのため、授業関係等の全ての情報を一元管理することができます (一部例外授業)。

「初回の登録とクラスへの参加をしてみよう！」

A:PC の場合 / B:スマートフォンの場合の該当する方法で登録・利用してください。

(※1年生およびPCがない学生については、必ずスマートフォンのアプリをインストールすること)

A:PC の場合	B:スマートフォンの場合 (アプリのインストール)
準備:インターネット用のブラウザには、「Chrome」を使用してください。 ※  の表示が PC 内にはない場合には、インストールするように。	① アプリストアで「Google Classroom」と検索 ② インストールする ③ アカウントの入力 or アカウントの選択(※)
① 「Chrome」を開き、「Google」と検索 ② Google の検索画面で「Google Classroom」と検索 ③ 「Google Classroom」アプリの表示の下にある、「Google Accounts: Sign in」をクリック ④ アカウントの入力 or アカウントの選択(※)	他に、授業で使用するアプリ(「Google Meet」、「ZOOM Cloud Meetings」、各種「Microsoft Office」等)がある場合には、教員からの指示に沿って追加でインストールのこと。

※Google Classroom を使用できる Google のアカウントは、文化学園大学から配布された学校 Google アカウント「wu～学籍番号@bunka-wu.ac.jp」のみです。必ずこちらを使用してください。

個人用の Google アカウント(〇〇@gmail.com 等)では Classroom を利用することはできません

初回使用時のみの注意事項

①「生徒」か「教師」を選択する画面になります。必ず、「生徒」を選択してください。

※選択を間違えた場合には、教務課(03-3299-2305)又は(kyoumu@bunka-wu.ac.jp)へすぐに連絡・修正のこと。

②クラスへの参加

① 追加アイコン「+」をクリック(ブラウザ・アプリの共に右上にあります)

② [クラスに参加]

③ 授業のクラスコード(履修科目ごとに大学の Gmail へ案内が届きます)を入力

④ [参加]をクリック →さあ、授業に入っていきますよ！

Google Classroom の登録と利用方法【初回用】

ヘルプ

Q1: ページが切り替わると「権限がない」と表示されてしまう・・・

A1: アカウントが自動で個人用のアカウントに切り替わっています。

(PC) ブラウザ右上のアカウント表示が2つある場合には、2つ共に、大学のアカウントにする
(スマホアプリ) 大学のアカウントを使っているか確認する

Q2: 表示がうまくされない／動画や音声が出ない

A2: (PC) 準備に記載の「Chrome」をインストールし、大学アカウントで使用する
(スマホ) 他に必要なアプリがある場合はインストールする

Q3: それでもわからない時は？

A3: 所属のクラス担任・副担任に聞きましょう／連絡しましょう